"बिजनेस पोस्ट के अन्तर्गत डाक शुल्क के नगद भुगतान (बिना डाक टिकट) के प्रेषण हेतु अनुमत. क्रमांक जी. 2-22-छत्तीसगढ़ गजट/38 सि. से. भिलाई, दिनांक 30-5-2001."



पंजीयन क्रमांक
"छत्तीसगढ़/दुर्ग/09/2013-2015."

छत्तीसगढ़ राजपत्र

प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 1] रायपुर, शुक्रवार, दिनांक 5 जनवरी 2018—पौष 15, शक 1939

विषय—सूची

भाग १

राज्य शासन के आदेश

सामान्य प्रशासन विभाग
मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायपुर

नया रायपुर, दिनांक 28 नवम्बर 2017

क्रमांक ई 1-01/2017/1-2.—राज्य शासन, एतद्द्वारा डॉ. रोहित यादव, भा.प्र.से. (2002), सचिव, नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग को उनके वर्तमान कर्तव्यों के साथ-साथ अस्थायी रूप से आगामी आदेश पर्यन्त सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग का अतिरिक्त प्रभार सौंपा जाता है.

डॉ. रोहित यादव, भा.प्र.से. द्वारा सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग का पदभार ग्रहण करने के दिनांक से श्रीमती आर. शंगीता, भा.प्र.से. (2005), विशेष सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग तथा विशेष सचिव (स्वतंत्र प्रभार), श्रम विभाग एवं श्रमायुक्त केवल विशेष सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग के अतिरिक्त प्रभार से मुक्त होंगी. शेष प्रभार यथावत रहेगा.

संचालक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री, छत्तीसगढ़ द्वारा शासकीय क्षेत्रीय मुद्रणालय, राजनांदगांव से मुद्रित तथा प्रकाशित—2018.

नया रायपुर, दिनांक 29 नवम्बर 2017

क्रमांक ई 1-01/2017/एक-2.—राज्य शासन, एतद्द्वारा श्री सुनील कुमार कुजूर, भा.प्र.से. (1986), अपर मुख्य सचिव, उच्च शिक्षा एवं योजना, आर्थिक एवं सांख्यिकी तथा 20 सूत्रीय कार्यक्रम क्रियान्वयन विभाग को उनके वर्तमान कर्तव्यों के साथ-साथ अस्थायी रूप से आगामी आदेश पर्यन्त महानिदेशक, छत्तीसगढ़ प्रशासन अकादमी, रायपुर का अतिरिक्त प्रभार सौंपा जाता है.

नया रायपुर, दिनांक 11 दिसम्बर 2017

क्रमांक ई 1-01-2017/एक-2.—राज्य शासन, एतद्द्वारा डॉ. मनिन्दर कौर द्विवेदी, भा.प्र.से. (1995) को केंद्रीय प्रतिनियुक्ति से लौटने पर अस्थायी रूप से आगामी आदेश पर्यन्त सचिव, मंत्रालय के पद पर पदस्थ करता है.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
विवेक ढाँड, मुख्य सचिव.

नया रायपुर, दिनांक 10 दिसम्बर 2017

क्रमांक एफ 7-15/2005/1-13 (सू.अ.प्र.).—सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 (2005 का बाईसवां) की धारा 15 की उपधारा (3) में प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए एतद्द्वारा छत्तीसगढ़ के राज्यपाल छत्तीसगढ़ राज्य सूचना आयोग के मुख्य सूचना आयुक्त के पद पर श्री एम. के. राउत, सेवा निवृत्त आई.ए.एस. को कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से नियुक्त करते हैं.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
रीता शांडिल्य, विशेष सचिव.

वाणिज्य एवं उद्योग विभाग
मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायपुर

नया रायपुर, दिनांक 4 अक्टूबर 2017

क्रमांक एफ 20-36/2014/11/6.—औद्योगिक नीति 2014-19 में प्रावधानित औद्योगिक निवेश प्रोत्साहन हेतु वाणिज्य एवं उद्योग विभाग छत्तीसगढ़ शासन द्वारा जारी संबंधित अनुदान योजनाओं की अधिसूचनाओं में आवेदन करने की प्रक्रिया, समय-सीमा एवं आवेदन करने हेतु चेकलिस्ट भी अधिसूचित गई है.

2. निवेशकों की सुविधा हेतु Online Single Window System पर अनुदान आवेदनों के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों की सूची, आवेदन के लिये निर्धारित समय-सीमा की एकजाई जानकारी राज्य शासन एतद्द्वारा निम्नानुसार अधिसूचित करता है :—

क्र. (1)	योजना का नाम (2)	अधिसूचना क्र. एवं (3)	आवेदन करने की समय-सीमा (4)	संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों की सूची (5)
1.	ब्याज अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-31/2015/11/(6), दिनांक 04-06-2015	(1) प्रथम क्लेम वाणिज्यिक उत्पादन दिनांक/अधिसूचना जारी होने के दिनांक/ऋण वितरण के प्रथम दिनांक, जो पश्चातवर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) लघु उद्योग पंजीयन प्रमाण पत्र/ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एम./आशय पत्र/औद्योगिक लायसेंस (जो लागू हो)/उत्पादन प्रमाण पत्र.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			(2) आगामी छः माही क्लेम अगले छः माह के भीतर.	(2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र तथा विद्यमान उत्पादनरत् औद्योगिक इकाईयों के विस्तार, शवलीकरण से संबंधित प्रकरणों मे संबंधित परियोजनाओं पर कार्य प्रारंभ करने के पूर्व एवं परियोजनाओं में उत्पादन प्रारंभ होने के पश्चात् स्थायी पंजीयन/ई.एम. पार्ट-2/ वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा इंद्राज/स्थापित राईस मिलों में आधुनिकीकरण से संबंधित इन्द्राज.
				(3) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन-जाति वर्ग से संबंधित होने पर सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र.
				(4) नि:शक्त से संबंधित प्रकरणों में नि:शक्तता से संबंधित सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र.
				(5) सेवा निवृत्त सैनिक से संबंधित प्रकरणों में संबंधित प्रशासकीय विभागीय/कार्यालय से सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र.
				(6) नक्सलवाद से प्रभावित व्यक्ति से संबंधित प्रकरणों में संबंधित जिले के कलेक्टर अथवा उनके द्वारा नामांकित अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र.
				(7) ऋण स्वीकृति पत्र (सिर्फ पहले आवेदन के साथ), उसके पश्चात् स्वीकृति पत्र में संशोधन/परिवर्तन होने पर संबंधित क्लेम अवधि में संशोधित ऋण स्वीकृति पत्र.
				(8) संबंधित अवधि का बैंक स्टेटमेंट.
				(9) प्राथमिकता श्रेणी से संबंधित मान्यता पत्र.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				(10) वित्तीय संस्थाओं/बैंकों द्वारा इस आशय का प्रमाण पत्र कि संबंधित क्लेम अवधि में (छः मास) में ऋण का भुगतान नियमित रूप से किया गया है तथा औद्योगिक इकाई किसी भी रूप में "ऋण न चुकाने वाला" (Defaulter) नहीं है या यदि ऋण के भुगतान हेतु स्थगन दिया हो तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थगन प्रमाण पत्र. (11) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
2.	भू-प्रब्याजी में छूट	अधिसूचना क्र. एफ-20-24/2015/11/(6), दिनांक 07-05-2015	कोई समय सीमा नहीं. आशय पत्र जारी होने के पूर्व	(1) भू-आबंटन हेतु मांग पत्र/भू आशय पत्र. (2) उद्यमी के वर्ग से संबंधित दस्तावेज. (3) प्राथमिक उद्योग प्रमाण पत्र.
3.	स्टाम्प शुल्क से छूट (भूमि के क्रय/पट्टे के लिखितों हेतु)	अधिसूचना क्र. एफ-10-22/2015/वा.क. (पं)/पांच (41), दिनांक 23-04-2015	कोई समय सीमा नहीं	(1) उद्यम आकांक्षा (2) भूमि संबंधी दस्तावेज (निजी भूमि के प्रकरणों में) (3) भूमि क्रय अनुबंध/भूमि आबंटन पत्र (4) परियोजना प्रतिवेदन की प्रति (5) प्रस्तावित रोजगार के संबंध में शपथ पत्र.
4.	स्टाम्प शुल्क से छूट (बैंक/वित्तीय संस्थाओं से ऋण/अग्रिम हेतु)	अधिसूचना क्र. एफ-10-22/2015/वा.क. (पं)/पांच (42), दिनांक 23-04-2015	प्रथम ऋण स्वीकृति दिनांक से 3 वर्ष तक.	(1) उद्यम आकांक्षा (2) ऋण स्वीकृति पत्र (3) परियोजना प्रतिवेदन की प्रति (4) प्रस्तावित रोजगार के संबंध में शपथ पत्र.
5.	स्थायी पूंजी निवेश अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-68/2015/11/(6), दिनांक 21-08-2015	वाणिज्यिक उत्पादन प्रारंभ करने के दिनांक के 01 वर्ष के भीतर अथवा अधिसूचना जारी होने के दिनांक से 01 वर्ष के भीतर जो पश्चात्वर्ती हो.	(1) वैध-लघु उद्योग पंजीयन प्रमाण पत्र/ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एम./औद्योगिक लायसेंस/आशय पत्र. (2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र तथा विद्यमान उत्पादनरत् औद्योगिक इकाईयों के विस्तार, शवलीकरण से संबंधित प्रकरणों में संबंधित परियोजनाओं पर कार्य प्रारंभ करने के पूर्व एवं परियोजनाओं में उत्पादन प्रारंभ होने के पश्चात् स्थायी पंजीयन/ई.एम. पार्ट-2/वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र में इंद्राज की प्रति.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				(3) राज्य शासन एवं औद्योगिक इकाई के मध्य निष्पादित समझौता ज्ञापन (एम.ओ.यू.) की प्रति.
				(4) चार्टर्ड इकाउन्टेंट का निर्धारित प्रारूप में निवेश से संबंधित प्रमाण पत्र (मूल प्रति).
				(5) चार्टर्ड इंजीनियर/एप्रूव्ड वेल्यूवर का निर्धारित प्रारूप में निर्माण कार्यो के मूल्यांकन से संबंधित प्रमाण पत्र (सूक्ष्म व लघु उद्योगों से भिन्न प्रकरणों में) (मूल प्रति).
				(6) स्थायी पूंजी निवेश के अन्तर्गत किये गये निवेश की मदवार व तिथिवार सूची (मूल प्रति).
				(7) भारत सरकार/राज्य शासन के अन्य विभागों/वित्तीय संस्थाओं/बोर्ड/लघु उद्योग विकास बैंक/सिडवी आदि से स्थायी पूंजी निवेश पर आधारित कोई अनुदान न लिये जाने बाबत शपथ पत्र.
				(8) मूल्य संवर्धितकर अधिनियम के अंतर्गत पंजीयन प्रमाण-पत्र/ अभिलेख/जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
				(9) निवेशक के वर्ग से संबंधित सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र.
6.	गुणवत्ता प्रमाणीकरण अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-81/ 2015/11/(6), दिनांक 24-09-2015	गुणवत्ता प्रमाणीकरण प्राप्त करने का दिनांक/वाणिज्यिक उत्पादन प्रारंभ करने का दिनांक या अधिसूचना जारी होने के दिनांक जो पश्चात्वर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी लघु उद्योग पंजीयन/ई.एम.पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई. ई. एम./औद्योगिक लायसेंस/आशय पत्र (जो लागू हो).
				(2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण-पत्र.
				(3) निर्धारित प्रारूप पर व्यय से संबंधित चार्टड एकाउन्टेन्ट का प्रमाण-पत्र.
				(4) गुणवत्ता प्रमाणीकरण से संबंधित प्रमाण-पत्र आई.एस.ओ. 9000/ आई.एस.ओ. 14000/आई.एस.ओ.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				18000, आई.एस.ओ.-22000 श्रेणी, बी.आई.एस. प्रमाणीकरण, ऊर्जा दक्षता ब्यूरो प्रमाणन (बी.ई.ई.), नवीन एवं नवकरणीय ऊर्जा के क्षेत्र में एल.ई.बी.पी. प्रमाणीकरण, एगमार्क, यूरो मानक या अन्य समान राष्ट्रीय/अन्तर्राष्ट्रीय प्रमाणीकरण के समतुल्य प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति.
				(5) निवेशक के वर्ग की दृष्टि से वर्गीकृत उद्यमियों संबंधित प्रमाण पत्र/अभिलेख.
				(6) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
7.	मार्जिन मनी अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-54/2015/11/(6), दिनांक 17-06-2015	कोई समय सीमा नहीं	(1) वैध ई.एम.पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एम./औद्योगिक लायसेंस/आशय पत्र.
				(2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र/भारतीय सेना से सेवानिवृत्त राज्य के सैनिक/नक्सलवाद से प्रभावित व्यक्ति/नि:शक्तजन का प्रमाण पत्र, जो लागू हो.
				(3) भारत सरकार/राज्य शासन के अन्य विभागों/वित्तीय संस्थाओं/बोर्ड/लघु उद्योग विकास बैंक आदि से स्थायी पूंजी निवेश/मार्जिन मनी पर आधारित कोई अनुदान न लिये जाने बाबत शपथ पत्र.
				(4) वित्तीय संस्था/बैंक द्वारा जारी ऋण स्वीकृति पत्र.
				(5) परियोजना हेतु न्यूनतम 5 प्रतिशत मार्जिन मनी राशि की व्यवस्था स्वयं के स्रोतों से करने संबंधी शपथ पत्र.
				(6) औद्योगिक नीति के अनुसार निर्धारित न्यूनतम प्रतिशत में कुशल, अकुशल व प्रबंधकीय श्रेणी में नियमानुसार रोजगार देने हेतु शपथ पत्र.
				(7) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
8.	विकलांग (नि:शक्त) रोजगार अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-63/ 2015/11/(6), दिनांक 17-06-2015	प्रथम क्लेम अधिसूचना जारी होने के दिनांक/वाणिज्यिक उत्पादन दिनांक जो पश्चात्वर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वैध-लघु उद्योग पंजीयन/ई.एम.पार्ट-1/ उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एम./ आशय पत्र/औद्योगिक लायसेंस (जो लागू हो). (2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र. (3) नि:शक्तता से संबंधित सक्षम अधिकारी का प्रमाण पत्र मय फोटो के. (4) वित्तीय वर्ष में भुगतान किये गये वेतन से संबंधित पत्रक. (5) नियुक्ति आदेश की प्रतियां मय फोटोग्राफ. (6) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
9.	परियोजना प्रतिवेदन अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-82/ 2015/11/(6), दिनांक 24-09-2015	अधिसूचना जारी होने के दिनांक/ वाणिज्यिक उत्पादन दिनांक जो पश्चात्वर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी लघु उद्योग पंजीयन/ई.एम. पार्ट-1/ उद्यम आकांक्षा/आई. ई. एम./ औद्योगिक लायसेंस/आशय पत्र (जो लागू हो). (2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र. (3) निर्धारित प्रारूप पर व्ययों से संबंधित चार्टड एकाउण्टेंट प्रमाण पत्र. (4) मान्यता प्राप्त प्रोजेक्ट कन्सलटेंट से परियोजना प्रतिवेदन देयक व भुगतान प्राप्ति की रसीद. (5) परियोजना प्रतिवेदन की सत्यापित प्रति. (6) निवेशक के वर्ग की दृष्टि से वर्गीकृत उद्यमियों का संबंधित सक्षम अधिकारी का प्रमाण पत्र/अभिलेख. (7) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
10.	तकनीकी पेटेन्ट अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-83/ 2015/11/(6), दिनांक 28-09-2015	पेटेन्ट स्वीकृति के दिनांक/ अनुसंधान स्वीकृति हो जाने का दिनांक या अधिसूचना जारी होने के दिनांक/वाणिज्यिक उत्पादन दिनांक जो पश्चात्वर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) सक्षम अधिकारी द्वारा ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एस./ औद्योगिक लायसेंस/आशय पत्र. (2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2 एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र. (3) निर्धारित प्रारूप पर व्यय से संबंधित चार्टर्ड एकाउण्टेंट का प्रमाण पत्र. (4) तकनीकी पेटेंट/अनुसंधान स्वीकृति से संबंधित प्रमाण पत्र की प्रति. (5) निवेशक के वर्ग की दृष्टि से वर्गीकृत उद्यमियों से संबंधित प्रमाण पत्र. (6) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
11.	प्रौद्योगिकी क्रय अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-23/ 2016/11/(6), दिनांक 22-07-2017	प्रौद्योगिकी क्रय करने के दिनांक/ अधिसूचना जारी होने के दिनांक जो पश्चातवर्ती हो, 01 वर्ष के भीतर.	(1) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/आई.ई.एम/ औद्योगिक लायसेंस/उद्योग आधार कार्ड ज्ञापन या राज्य शासन द्वारा निर्धारित अन्य वैकल्पिक प्रमाण पत्र. (2) सक्षम अधिकारी द्वारा जारी ई.एम. पार्ट-2, उद्योग आधार कार्ड एवं वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र. (3) निर्धारित प्रारूप पर व्यय से संबंधित चार्टर्ड एकाउण्टेंट का प्रमाण पत्र. (4) प्रौद्योगिकी क्रय से संबंधित अनुबंध/ देयक आदि. (5) निवेशक के वर्ग की दृष्टि से वर्गीकृत उद्यमियों से संबंधित प्रमाण पत्र. (6) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.
12.	प्रवेश कर भुगतान से छूट	अधिसूचना क्र. एफ-10-28/ 2016/वा.क./पांच (67), दिनांक 19-07-2016	वाणिज्यिक उत्पादन प्रारंभ होने की तिथि से 01 वर्ष के भीतर.	(1) ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा (2) वाणिज्यिक उत्पादन प्रमाण पत्र (3) वाणिज्यिक कर विभाग का पंजीयन प्रमाण पत्र. (4) जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				(5) औद्योगिक क्षेत्र में भूमि आबंटन से संबंधित प्रमाण पत्र. (6) निवेशक के वर्ग से संबंधित प्रमाण पत्र.
13.	विद्युत शुल्क से छूट	अधिसूचना क्र. एफ-21-07/ 2015/13/2/उ.वि., दिनांक 18-03-2016	अधिसूचना जारी होने के दिनांक/ वाणिज्यिक उत्पादन दिनांक जो पश्चात्वर्ती हो से 01 वर्ष के भीतर.	(1) ई.एम. पार्ट-1/उद्यम आकांक्षा/ आई.ई.एम. की प्रति. (2) स्थयी पंजीयन/ई.एम. पार्ट-2 एवं उत्पादन प्रमाण पत्र. (3) एम.ओ.यू. की प्रति. (4) प्रोजेक्ट रिपोर्ट (5) विद्युत कनेक्शन प्रमाण-पत्र (6) पूंजी निवेश के संबंध में सी.ए. का प्रमाण पत्र. (7) छत्तीसगढ़ पर्यावरण संरक्षण मंडल से प्राप्त जल एवं वायु सम्मति पत्र. (8) वाणिज्यिक कर विभाग से प्राप्त वैट पंजीयन प्रमाण पत्र/जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन. (9) औद्योगिक क्षेत्र के बाहर इकाई स्थापित होने पर ग्राम पंचायत का अनापत्ति प्रमाण-पत्र. (10) अनुमोदित फैक्ट्री ले-आउट. (11) राज्य में मूल निवासियों को दिये गये रोजगार संबंधी प्रमाण पत्र.
14.	निजी औद्योगिक क्षेत्र/पार्क की स्थापना पर अधोसंरचना अनुदान	अधिसूचना क्र. एफ-20-102/ 2015/ग्यारह/(छैः), दिनांक 15-01-2016	कोई समय सीमा नहीं	(1) चार्टर्ड एकाउण्टेन्ड का प्रमाण पत्र (2) चार्टर्ड इंजीनियर का वैल्यूवेशन प्रमाण पत्र. (3) औद्योगिक क्षेत्र/पार्क की स्थापना हेतु पूर्णता प्रमाण पत्र. (4) व्यय से संबंधित सूची

3. पात्र उद्योगों को राज्य शासन की औद्योगिक नीति 2014-19, के उक्त अनुदान छूट एवं रियायतें प्राप्त करने हेतु आवेदन निर्धारित प्रारूप में तालिका के कॉलम 4 में अंकित समयावधि में तालिका के कॉलम 5 में अंकित अभिलेखों सहित संबंधित जिले के जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्रों में प्रस्तुत करना होगा.

4. जिला व्यापार एवं उद्योग केंद्रों के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक, अधिसूचना अंकित अधिकारियों से क्लेम प्रकरण का स्थल निरीक्षण एवं सत्यापन करवायेंगे. जिला व्यापार एवं उद्योग केंद्र के अधिकार की परिधि में होने पर, आवेदन क्लेम पर स्वीकृति/निरस्तीकरण करेंगे.

5. प्रकरण उद्योग संचालनालय के क्षेत्राधिकार में होने पर जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक अपनी टीप व अनुशंसा सहित प्रकरण उद्योग संचालनालय को प्रेषित किया जावेगा, जिस पर उद्योग आयुक्त/संचालक/राज्य स्तरीय समिति/क्रियान्वयन समिति, जो लागू हो द्वारा निर्णय लिया जावेगा. निरस्तीकरण के प्रकरणों में चाहे व जिला स्तर पर हो, अथवा राज्य स्तर पर हो, निरस्तीकरण का कारण भी दर्शाना होगा. निरस्तीकरण की स्थिति में अपीलीय संबंधी प्रावधानों का भी उल्लेख करना होगा.

6. अनुदान योजना की अन्य जानकारी हेतु विभाग की वेबसाईट http://industries.cg.gov.in/ पर संपर्क करें.

7. आवेदन अपूर्ण होने की स्थिति में 7 दिनों की समयावधि में सक्षम अधिकारी द्वारा एक बार में कमीपूर्ति बाबत् ई-मेल से सूचित किया जावेगा व प्रकरणों का निराकरण संबंधित अधिसूचनाओं की शर्तों के अधीन ही होगा.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
व्ही. के. छबलानी, विशेष सचिव.

महिला एवं बाल विकास विभाग
मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायपुर

नया रायपुर, दिनांक 25 अक्टूबर 2017

क्रमांक एफ 1-30/2012/मबावि/50.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, छत्तीसगढ़ के राज्यपाल, एतद्द्वारा, छत्तीसगढ़ महिला एवं बाल विकास विभाग कार्यपालिक तृतीय श्रेणी (अराजपत्रित) सेवा भर्ती नियम, 2008 में निम्नलिखित और संशोधन करते हैं, अर्थात् :—

संशोधन

उक्त नियमों में,—

1. नियम 12 में, शब्द एवं अंक "अपेक्षित योग्यताधारी आंगनबाड़ी कार्यकर्ताओं को पर्यवेक्षक के पद पर चयन के अवसर प्रदान करने हेतु परिसीमित सीधी भर्ती हेतु निम्नलिखित प्रक्रिया अपनाई जायेगी किन्तु कुल पद का प्रतिशत 25 से अधिक नहीं होगी". के स्थान पर, 0 शब्द, अंक एवं चिन्ह "पात्र आंगनबाड़ी कार्यकर्ताओं को पर्यवेक्षक के पद में अवसर प्रदान करने के प्रयोजन के लिये, पर्यवेक्षकों की 50 प्रतिशत रिक्तियां इसके नीचे उल्लिखित निम्नलिखित प्रक्रिया का पालन करते हुए परिसीमित सीधी भर्ती द्वारा भरे जायेंगे :—" प्रतिस्थापित किया जाये.

2. अनुसूची-दो के सरल क्रमांक 6 में,—
   (एक) कॉलम (5) में, शब्द, अंक तथा चिन्ह "75% सीधी भर्ती 25% परिसीमित सीधी भर्ती" के स्थान पर, शब्द, अंक तथा चिन्ह "कुल रिक्तियों में से 50% पद सीधी भर्ती द्वारा तथा 50% आंगनबाड़ी कार्यकर्ताओं से परिसीमित सीधी भर्ती द्वारा भरे जायेंगे" प्रतिस्थापित किया जाये.

   (दो) कॉलम (8) में, शब्द, अंक तथा चिन्ह "आंगनबाड़ी कार्यकर्ताओं से परिसीमित सीधी भर्ती से 25% पदों की पूर्ति की जायेगी" के स्थान पर, शब्द, अंक तथा चिन्ह "भविष्य में पर्यवेक्षकों की समस्त विद्यमान रिक्तियों तथा उद्भूत नई रिक्तियों के 50% आंगनबाड़ी कार्यकर्ताओं से परिसीमित सीधी भर्ती द्वारा भरे जायेंगे" प्रतिस्थापित किया जाये.

No. F 1-30/2012/WCD/50.— In exercie of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Chhattisgarh, hereby, makes the following further amendment in the Chhattisgarh

Women and Child Development Department Executive Class-III (Non-Gazetted) service recruitment Rules, 2008, namely :—

AMENDMENT

In the said rules,—

1. In rule 12, for the words and figure "Following procedure shall be adopted for providing opportunity to Anganwadi workers having required qualification for limited direct Recruitment as supervisor But not exceed 25 percent worker", the words, figure and symbols "For the purpose of providing opportunities in the eligible Anganwadi Workers in the post of supervisor 50 percent vacancies of the supervisors shall be filled up by limited direct recruitment, following the process mentioned hereunder :—" shall be substituted.

2. In serial number 6 of Schelule-II,—
   (i) in column (5), for the works, figure and symbols "75% direct recruitment and 25% limited direct recruitment", the words, figures and symbols "out of the total vacancies 50% posts shall be filled by direct recruitment and 50% by limited direct recruitment from Anganwadi workers" shall be substituted.

   (ii) In column (8), for the words figures and symbol "25% of the posts shall be fulfilled by limited direct recruitment of Anganwadi workers" the words figure and symbol "All existing vacancies of supervisours and new vacancies arising in future, 50% shall be filled up by limited direct recruitment from Anganwadi workers" shall be substituted.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
अनिल चौधरी, संयुक्त सचिव.

श्रम विभाग

मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायपुर

नया रायपुर, दिनांक 3 नवम्बर 2017

क्रमांक एफ 10-13/2013/16.—भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन तथा सेवा-शर्त विनियमन) अधिनियम, 1996 (1996 का 27) की धारा 2 की उपधारा (1) खण्ड (घ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए अधिसूचना क्रमांक एफ 10-13/2013/16, दिनांक 30-12-2013 में आंशिक संशोधन करते हुए छत्तीसगढ़ शासन एतद्द्वारा कॉलम (2) में 60 वें प्रवर्ग के रूप में भवन तथा अन्य सन्निर्माण कर्मकार के रूप में सम्मिलित करती है, अर्थात् :—

सारणी

क्र.	कर्मकारों का प्रवर्ग
60.	रेत, मुरूम, गिट्टी, सीमेंट तथा ईंट को स्थल से निकालने वाले एवं लोडिंग अनलोडिंग करने वाले कर्मकार

नया रायपुर, दिनांक 7 नवम्बर 2017

क्रमांक एफ 10-13/2013/16.—भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन तथा सेवा-शर्त विनियमन) अधिनियम, 1996 (1996 का 27) की धारा 2 की उपधारा (1) खण्ड (घ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए अधिसूचना क्रमांक एफ 10-13/2013/16, दिनांक 30-12-2013 में आंशिक संशोधन करते हुए, छत्तीसगढ़ शासन एतद्द्वारा कॉलम (2) में 59 वें प्रवर्ग के रूप में भवन तथा अन्य सन्निर्माण कर्मकार के रूप में सम्मिलित करती है, अर्थात् :—

सारणी

क्र.	कर्मकारों का प्रवर्ग
59.	मलबा/कचरा हटाने वाले

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
ए. केरकेट्टा, अवर सचिव.

राजस्व विभाग

कार्यालय, कलेक्टर, जिला कोरबा, छत्तीसगढ़ एवं पदेन उप-सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, राजस्व एवं आपदा प्रबंधन विभाग

कोरबा, दिनांक 10 नवम्बर 2017

क्रमांक/17859/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत	सार्वजनिक प्रयोजन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)	अधिकारी	का वर्णन
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	करतला	चोरभट्ठी प.ह.नं. 29	4.57	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण उप-संभाग, कोरबा.	चोरभट्ठी-मदवानी मार्ग पर छिंदई नाला पर पुल एवं पहुंच मार्ग निर्माण.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कोरबा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 22 नवम्बर 2017

क्रमांक/18356/अ-82/2017.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत	सार्वजनिक प्रयोजन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)	अधिकारी	का वर्णन
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	पोंड़ीउपरोड़ा	पोंड़ीउपरोड़ा प.ह.नं. 39	1.370	कार्यपालन अभियंता, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण संभाग, बिलासपुर.	पोंड़ीउपरोड़ा-बांगो मार्ग पर तान नदी पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण के लिए.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), पोंड़ीउपरोड़ा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 22 नवम्बर 2017

क्रमांक/18358/अ-82/2017.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	पोंड़ीउपरोड़ा	बांगो प.ह.नं. 39	0.773	कार्यपालन अभियंता, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण संभाग, बिलासपुर.	पोंड़ीउपरोड़ा-बांगो मार्ग पर तान नदी पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण के लिए.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), पोंड़ीउपरोड़ा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 24 नवम्बर 2017

क्रमांक/18642/01/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	कटघोरा	जवाली प.ह.नं. 02	0.571	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण उप संभाग, कोरबा.	जवाली-सिंघाली मार्ग पर खोलार नाला पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कटघोरा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 24 नवम्बर 2017

क्रमांक/18643/03/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत	सार्वजनिक प्रयोजन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)	अधिकारी	का वर्णन
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	कटघोरा	छिरहुट प.ह.नं. 13	0.344	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण उप संभाग, उप संभाग कोरबा.	तेलसरा-छिरहुट मार्ग पर अहिरन नदी पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कटघोरा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 24 नवम्बर 2017

क्रमांक/18644/02/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत	सार्वजनिक प्रयोजन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)	अधिकारी	का वर्णन
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	कटघोरा	सिंघाली प.ह.नं. 06	0.660	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण संभाग, उप संभाग कोरबा.	जवाली-सिंघाली मार्ग पर खोलार नाला पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कटघोरा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 24 नवम्बर 2017

क्रमांक/18645/31/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	पाली	राहा प.ह.नं. 10	0.178	कार्यपालन अभियंता, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण संभाग, बिलासपुर.	राहा-रावा मार्ग पर बनवार (जटाशंकर) सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कटघोरा के कार्यालय में किया जा सकता है.

कोरबा, दिनांक 24 नवम्बर 2017

क्रमांक/18646/05/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अतः भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कोरबा	कटघोरा	तेलसरा प.ह.नं. 14	0.049	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण उप संभाग, कोरबा.	तेलसरा-छिरहुट मार्ग पर अहिरन नदी पर सेतु एवं पहुंच मार्ग निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कटघोरा के कार्यालय में किया जा सकता है.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
मोहम्मद कैसर अब्दुलहक, कलेक्टर एवं पदेन उप-सचिव.

कार्यालय, कलेक्टर, जिला जशपुर, छत्तीसगढ़ एवं पदेन उप-सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, राजस्व एवं आपदा प्रबंधन विभाग

जशपुर, दिनांक 13 अक्टूबर 2017

क्रमांक 01/अ-82/2016-17.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
जशपुर	कुनकुरी	कोटिया प.ह.नं. 02	0.238	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, (सेतु निर्माण) उप संभाग, जशपुर (छ.ग.).	करमा-कोटिया मार्ग पर डोड़की नदी पर उच्च स्तरी पुल के पहंच मार्ग.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कुनकुरी के कार्यालय में किया जा सकता है.

जशपुर, दिनांक 13 अक्टूबर 2017

क्रमांक 02/अ-82/2016-17.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
जशपुर	कुनकुरी	बिलासपुर प.ह.नं. 08	0.272	अनुविभागीय अधिकारी, लोक निर्माण विभाग, (सेतु निर्माण) उप-संभाग, जशपुर (छ.ग.).	बिलासपुर - हस्तिनापुर मार्ग पर ईब पर ईब नदी के पुल के पहुंच मार्ग.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कुनकुरी के कार्यालय में किया जा सकता है.

जशपुर, दिनांक 13 अक्टूबर 2017

क्रमांक 03/अ-82/2016-17.—चूंकि राज्य शासन को यह प्रतीत होता है कि इससे संलग्न अनुसूची के खाने (1) से (4) में वर्णित भूमि की अनुसूची के खाने (6) में उसके सामने दिये गये सार्वजनिक प्रयोजन के लिये आवश्यकता है अथवा आवश्यकता पड़ने की संभावना है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम 2013 कहा जायेगा) की धारा 11 की उप-धारा (1) के उपबंधों के अनुसार सभी संबंधित व्यक्तियों को इसके द्वारा इस आशय की सूचना दी जाती है कि राज्य शासन एतद्द्वारा अनुसूची के खाने (5) में उल्लेखित प्राधिकारी को उक्त भूमि के संबंध में धारा 12 के अंतर्गत दी गयी शक्तियों का प्रयोग करने के लिए प्राधिकृत करता है :—

अनुसूची

भूमि का वर्णन				धारा 12 द्वारा प्राधिकृत अधिकारी	सार्वजनिक प्रयोजन का वर्णन
जिला	तहसील	नगर/ग्राम	लगभग क्षेत्रफल (हेक्टेयर में)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
जशपुर	फरसाबहार	खारीबहार प.ह.नं. 13	0.458	कार्यपालन अभियंता, लोक निर्माण विभाग, सेतु निर्माण संभाग, अम्बिकापुर (छ.ग.).	लैलुंगा-कोतबा-लवाकेरा मार्ग पर ईब नदी पर उच्च स्तरीय पुल एवं पहुंच मार्ग का निर्माण कार्य.

भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), कुनकुरी के कार्यालय में किया जा सकता है.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
प्रियंका शुक्ला, कलेक्टर एवं पदेन उप-सचिव.

कार्यालय, कलेक्टर, जिला जशपुर, छत्तीसगढ़ एवं पदेन उप-सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, राजस्व एवं आपदा प्रबंधन विभाग

जशपुर, दिनांक 11 दिसम्बर 2017

भू-अर्जन प्रकरण क्रमांक 03/अ-82/2013-14.—चूंकि राज्य शासन को इस बात का समाधान हो गया है कि नीचे दी गई अनुसूची के पद (1) में वर्णित भूमि की अनुसूची के पद (2) में उल्लेखित सार्वजनिक प्रयोजन के लिए आवश्यकता है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम, 2013 कहा जावेगा) की धारा 19 के अन्तर्गत इसके द्वारा यह घोषित किया जाता है कि उक्त भूमि की उक्त प्रयोजन के लिए आवश्यकता है :—

अनुसूची

(1) भूमि का वर्णन-
- (क) जिला-जशपुर
- (ख) तहसील-पत्थलगांव
- (ग) नगर/ग्राम-गोढ़ी "बी"
- (घ) लगभग क्षेत्रफल-3.182 हेक्टेयर

खसरा नम्बर	रकबा (हेक्टेयर में)
(1)	(2)
85	0.020
93	0.012
185	0.120
202	0.093
701	0.136
463	0.121
692	0.020
749/1	0.210
709	0.016
704/2	0.057
708/6	0.081
751	0.049
818/2	0.024
749/4	0.020
87	0.020
747	0.057
186	0.049
176	0.138
705	0.028

(1)	(2)
464	0.049
693/1	0.020
740/4	0.140
710	0.012
708/3	0.036
740/3	0.024
752	0.016
708/7	0.020
88	0.012
184	0.008
177	0.028
707	0.020
695	0.020
461	0.057
693/2	0.020
708/4	0.057
737	0.057
750/4	0.101
708/2	0.016
816	0.024
818/3	0.012
89	0.020
187	0.024
183	0.004
203	0.069
696	0.004
691	0.061
693/3	0.020
703	0.012
738	0.045
714	0.020
748	0.093
817	0.016
818/4	0.024
90	0.024
86	0.036
201	0.057
465	0.059
466	0.049
694	0.040
702	0.057
704/1	0.036
739	0.024
704/3	0.045
750/3	0.081
818/1	0.020
819/3	0.202
योग 66	3.162

(2) सार्वजनिक प्रयोजन जिसके लिए आवश्यकता है-लोकेर जलाशय योजना की दायीं तट शाखा नहर का भू-अर्जन प्रकरण.

(3) भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पत्थलगांव के कार्यालय में किया जा सकता है.

जशपुर, दिनांक 11 दिसम्बर 2017

भू-अर्जन प्रकरण क्रमांक 11/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को इस बात का समाधान हो गया है कि नीचे दी गई अनुसूची के पद (1) में वर्णित भूमि की अनुसूची के पद (2) में उल्लेखित सार्वजनिक प्रयोजन के लिए आवश्यकता है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम, 2013 कहा जावेगा) की धारा 19 के अन्तर्गत इसके द्वारा यह घोषित किया जाता है कि उक्त भूमि की उक्त प्रयोजन के लिए आवश्यकता है :—

अनुसूची

(1) भूमि का वर्णन-
- (क) जिला-जशपुर
- (ख) तहसील-पत्थलगांव
- (ग) नगर/ग्राम-जामझोर
- (घ) लगभग क्षेत्रफल-1.407 हेक्टेयर

खसरा नम्बर (1)	रकबा (हेक्टेयर में) (2)
503/4 क	0.085
633	0.036
624	0.028
638/1 ग	0.012
504/2 क	0.085
635	0.008
625/1	0.210
637/3	0.049
503/5 ग	0.073
503/8	0.040
503/9	0.138
637/1 क	0.008

(1)	(2)
503/5 घ	0.222
621	0.061
504/1 क	0.085
661/1	0.186
622	0.053
637/1 क/5	0.028
योग 18	1.407

(2) सार्वजनिक प्रयोजन जिसके लिए आवश्यकता है-गेरानाला जलाशय योजना की बायीं तट टेल शाखा नहर क्र. 06 का भू-अर्जन प्रकरण.

(3) भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पत्थलगांव के कार्यालय में किया जा सकता है.

जशपुर, दिनांक 11 दिसम्बर 2017

भू-अर्जन प्रकरण क्रमांक 14/अ-82/2014-15.—चूंकि राज्य शासन को इस बात का समाधान हो गया है कि नीचे दी गई अनुसूची के पद (1) में वर्णित भूमि की अनुसूची के पद (2) में उल्लेखित सार्वजनिक प्रयोजन के लिए आवश्यकता है. अत: भूमि अर्जन, पुनर्वासन और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (जिसे एतद् पश्चात् अधिनियम, 2013 कहा जावेगा) की धारा 19 के अन्तर्गत इसके द्वारा यह घोषित किया जाता है कि उक्त भूमि की उक्त प्रयोजन के लिए आवश्यकता है :—

अनुसूची

(1) भूमि का वर्णन-
- (क) जिला-जशपुर
- (ख) तहसील-पत्थलगांव
- (ग) नगर/ग्राम-जामझोर
- (घ) लगभग क्षेत्रफल-2.062 हेक्टेयर

खसरा नम्बर (1)	रकबा (हेक्टेयर में) (2)
17	0.081
95	0.174
298/1	0.109
301	0.036
302	0.093
303/1	0.214
115/3, 116/2	0.077
115/4	0.069
294/1	0.053
294/2 क	0.036
295/2	0.085
297	0.036
312/1	0.073
318	0.332
294/2 ख	0.036
328	0.032
326/2	0.117
329/1	0.040
115/1	0.235
295/1	0.134
योग 20	2.062

(2) सार्वजनिक प्रयोजन जिसके लिए आवश्यकता है-गेरानाला जलाशय योजना की कोडरपारा शाखा नहर क्र. 03 का भू-अर्जन प्रकरण.

(3) भूमि का नक्शा (प्लान) का निरीक्षण अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पत्थलगांव के कार्यालय में किया जा सकता है.

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
प्रियंका शुक्ला, कलेक्टर एवं पदेन उप-सचिव.

विभाग प्रमुखों के आदेश

कार्यालय, सक्षम अधिकारी एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), रायगढ़ (छ.ग.)

रायगढ़, दिनांक 21 दिसम्बर 2017

प्रारूप-घ
(नियम 6 देखिए)

क्रमांक 163 बी-121/2016-17.—राज्य सरकार ने छत्तीसगढ़ भूमिगत पाईपलाईन (भूमि के उपयोग के अधिकारों का अर्जन) अधिनियम, 2004 (क्रमांक 7 सन् 2004) (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है) की धारा 3 की उपधारा (1) के अधीन जारी

की गई सक्षम प्राधिकारी एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पुसौर को अधिसूचना क्रमांक 163 बी-121/2016-17, दिनांक 13-09-2017 द्वारा उक्त अधिसूचना से संलग्न सूची में विनिर्दिष्ट भूमि में एन.टी.पी.सी. लारा परियोजना के लिए जल परिवहन द्वारा साराडीह बैराज से भूमिगत पाईप लाइन बिछाने के प्रयोजन के लिए उपयोग के अधिकार का अर्जन करने के लिए अपने आशय की घोषणा की थी.

और उक्त अधिसूचना राजपत्र में दिनांक 10 नवंबर, 2017 को प्रकाशित की गई तथा कलेक्टर सक्षम प्राधिकारी तहसीलदार कार्यालय के नोटिस बोर्ड के साथ ग्राम पंचायत एवं संबंधित ग्राम के लोक समागम स्थल पर अधिसूचना प्रकाशित कर इसकी सूचना भूमिस्वामी/अभिभोगी को भी दी गई है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है और उक्त भूमिगत पाईप लाइन बिछाने के संबंध में जनता से प्राप्त आक्षेपों पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा विचार कर लिया गया है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है.

अतएव अब सक्षम प्राधिकारी एतद्द्वारा उक्त अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए यह घोषणा करती है कि इस अधिसूचना की संलग्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट उक्त भूमि में पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग के अधिकार का अर्जन किया जाता है.

और एतद्द्वारा धारा 4 की उपधारा (2) द्वारा इस घोषणा के प्रकाशन की तारीख से पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग का अधिकार सभी बिल्लंगमों से मुक्त होकर राज्य सरकार में निहित होगी.

अनुसूची

जिला	तहसील	ग्राम/प.ह.नं.	उपयोग के अधिकार के लिये अर्जित की जाने वाली भूमि (हे. में)	
			खसरा नं.	रकबा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
रायगढ़	पुसौर	सिंहा/35	502/1	0.080
		योग-कुल ख. नं.	**1**	**कुल रकबा 0.080 हे.**

रायगढ़, दिनांक 21 दिसम्बर 2017

प्रारूप-घ
(नियम 6 देखिए)

क्रमांक 164 बी-121/2016-17.—राज्य सरकार ने छत्तीसगढ़ भूमिगत पाईप लाईन (भूमि के अधिकारों का अर्जन) अधिनियम, 2004 (क्रमांक 7 सन् 2004) (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है) की धारा 3 की उपधारा (1) के अधीन जारी की गई सक्षम प्राधिकारी एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पुसौर को अधिसूचना क्रमांक 164 बी-121/2016-17, दिनांक 13-09-2017 द्वारा उक्त अधिसूचना से संलग्न सूची में विनिर्दिष्ट भूमि में एन.टी.पी.सी. लारा परियोजना के लिए जल परिवहन द्वारा साराडीह बैराज से भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के प्रयोजन के लिए उपयोग के अधिकार का अर्जन करने के लिए अपने आशय की घोषणा की थी.

और उक्त अधिसूचना राजपत्र में दिनांक 10 नवंबर, 2017 को प्रकाशित की गई तथा कलेक्टर सक्षम प्राधिकारी तहसीलदार कार्यालय के नोटिस बोर्ड के साथ ग्राम पंचायत एवं संबंधित ग्राम के लोक समागम स्थल पर अधिसूचना प्रकाशित कर इसकी सूचना भूमिस्वामी/अभिभोगी को भी दी गई है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है और उक्त भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के संबंध में जनता से प्राप्त आक्षेपों पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा विचार कर लिया गया है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है.

अतएव अब सक्षम प्राधिकारी एतद्द्वारा उक्त अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए यह घोषणा करती है कि इस अधिसूचना की संलग्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट उक्त भूमि में पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग के अधिकार का अर्जन किया जाता है.

और एतद्द्वारा धारा 4 की उपधारा (2) द्वारा इस घोषणा के प्रकाशन की तारीख से पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग का अधिकार सभी बिल्लंगमों से मुक्त होकर राज्य सरकार में निहित होगी.

अनुसूची

जिला	तहसील	ग्राम/प.ह.नं.	उपयोग के अधिकार के लिये अर्जित की जाने वाली भूमि (हे. में)	
			खसरा नं.	रकबा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
रायगढ़	पुसौर	गुड़ू/28	151/4	0.109
		योग-कुल ख. नं.	**1**	**कुल रकबा 0.109 हे.**

रायगढ़, दिनांक 21 दिसम्बर 2017

प्रारूप-घ
(नियम 6 देखिए)

क्रमांक 165 बी-121/2016-17.—राज्य सरकार ने छत्तीसगढ़ भूमिगत पाईप लाईन (भूमि के अधिकारों का अर्जन) अधिनियम, 2004 (क्रमांक 7 सन् 2004) (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है) की धारा 3 की उपधारा (1) के अधीन जारी की गई सक्षम प्राधिकारी एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पुसौर को अधिसूचना क्रमांक 165 बी-121/2016-17, दिनांक 13-09-2017 द्वारा उक्त अधिसूचना से संलग्न सूची में विनिर्दिष्ट भूमि में एन.टी.पी.सी. लारा परियोजना के लिए जल परिवहन द्वारा साराडीह बैराज से भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के प्रयोजन के लिए उपयोग के अधिकार का अर्जन करने के लिए अपने आशय की घोषणा की थी.

और उक्त अधिसूचना राजपत्र में दिनांक 10 नवंबर, 2017 को प्रकाशित की गई तथा कलेक्टर सक्षम प्राधिकारी तहसीलदार कार्यालय के नोटिस बोर्ड के साथ ग्राम पंचायत एवं संबंधित ग्राम के लोक समागम स्थल पर अधिसूचना प्रकाशित कर इसकी सूचना भूमिस्वामी/अभिभोगी को भी दी गई है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है और उक्त भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के संबंध में जनता से प्राप्त आक्षेपों पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा विचार कर लिया गया है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है.

अतएव अब सक्षम प्राधिकारी एतद्द्वारा उक्त अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए यह घोषणा करती है कि इस अधिसूचना की संलग्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट उक्त भूमि में पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग के अधिकार का अर्जन किया जाता है.

और एतद्द्वारा धारा 4 की उपधारा (2) द्वारा इस घोषणा के प्रकाशन की तारीख से पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग का अधिकार सभी बिल्लंगमों से मुक्त होकर राज्य सरकार में निहित होगी.

अनुसूची

जिला	तहसील	ग्राम/प.ह.नं.	उपयोग के अधिकार के लिये अर्जित की जाने वाली भूमि (हे. में)	
			खसरा नं.	रकबा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
रायगढ़	पुसौर	छोटेभण्डार/23	192/11	0.048
			192/9	0.153
		योग-कुल ख. नं.	**2**	**कुल रकबा 0.201 हे.**

रायगढ़, दिनांक 21 दिसम्बर 2017

प्रारूप-घ
(नियम 6 देखिए)

क्रमांक 168 बी-121/2016-17.—राज्य सरकार ने छत्तीसगढ़ भूमिगत पाईप लाईन (भूमि के अधिकारों का अर्जन) अधिनियम, 2004 (क्रमांक 7 सन् 2004) (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है) की धारा 3 की उपधारा (1) के अधीन जारी की गई सक्षम प्राधिकारी एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), पुसौर को अधिसूचना क्रमांक 168 बी-121/2016-17, दिनांक 27-09-2017 द्वारा उक्त अधिसूचना से संलग्न सूची में विनिर्दिष्ट भूमि में एन.टी.पी.सी. लारा परियोजना के लिए जल परिवहन द्वारा साराडीह बैराज से भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के प्रयोजन के लिए उपयोग के अधिकार का अर्जन करने के लिए अपने आशय की घोषणा की थी.

और उक्त अधिसूचना राजपत्र में दिनांक 10 नवंबर, 2017 को प्रकाशित की गई तथा कलेक्टर सक्षम प्राधिकारी तहसीलदार कार्यालय के नोटिस बोर्ड के साथ ग्राम पंचायत एवं संबंधित ग्राम के लोक समागम स्थल पर अधिसूचना प्रकाशित कर इसकी सूचना भूमिस्वामी/अभिभोगी को भी दी गई है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है और उक्त भूमिगत पाईप लाईन बिछाने के संबंध में जनता से प्राप्त आक्षेपों पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा विचार कर लिया गया है और उन्हें अनुज्ञात कर दिया गया है.

अतएव अब सक्षम प्राधिकारी एतद्द्वारा उक्त अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए यह घोषणा करती है कि इस अधिसूचना से संलग्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट उक्त भूमि में पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग के अधिकार का अर्जन किया जाता है.

और एतद्द्वारा धारा 4 की उपधारा (2) द्वारा इस घोषणा के प्रकाशन की तारीख से पाईप लाईन बिछाने के लिए भूमि के उपयोग का अधिकार सभी बिल्लंगमों से मुक्त होकर राज्य सरकार में निहित होगी.

अनुसूची

जिला	तहसील	ग्राम/प.ह.नं.	उपयोग के अधिकार के लिये अर्जित की जाने वाली भूमि (हे. में)	
			खसरा नं.	रकबा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
रायगढ़	पुसौर	गोतमा/34	39/3	0.065
		योग-कुल ख. नं.	**1**	**कुल रकबा 0.065 हे.**

पी. के. सर्वे,
सक्षम प्राधिकारी एवं अनुविभागीय
अधिकारी (रा.).

कार्यालय, संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश, दुर्ग (छ.ग.)

दुर्ग, दिनांक 6 नवम्बर 2017

शुद्धि पत्र

क्रमांक/4363/न.ग्रा.नि./दुर्ग/वि.यो.-साजा/2015.—छ.ग. नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973 (क्रमांक 23 सन् 1973) की धारा 15 (1) के अनुसरण में साजा निवेश क्षेत्र का वर्तमान भूमि संबंधित मानचित्र एवं रजिस्टर का प्रकाशन सूचना छ.ग. राजपत्र (असाधारण) में दिनांक 27-03-2015 को प्रकाशित किया गया.

अत: एतद्द्वारा उक्त अधिनियम की धारा 15 की उपधारा (3) के अनुसरण में सर्वसाधारण की जानकारी हेतु यह प्रकाशित किया जाता है, कि संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश, दुर्ग द्वारा निम्नलिखित अनुसूची में विनिर्दिष्ट साजा निवेश क्षेत्र का वर्तमान भूमि उपयोग संबंधी मानचित्र एवं रजिस्टर को तद्नुसार अनुसार सम्यक् रूप से अंगीकृत किया जाता है एवं इस सूचना की प्रति अधिनियम की धारा 15 (4) के अनुसरण में छत्तीसगढ़ राजपत्र में प्रकाशन हेतु भेजी जा रही है, जो इस बात का निश्चायक साक्ष्य होगा कि उक्त मानचित्र एवं रजिस्टर सम्यक् रूप से तैयार कर अंगीकृत कर लिया गया है.

अनुसूची

साजा निवेश क्षेत्र की सीमाएं

उत्तर में : ग्राम जाता, कजरा एवं डोंगीतराई ग्रामों की उत्तरी सीमा तक.
पूर्व में : ग्राम डोंगीतराई एवं साजा ग्रामों की पूर्वी सीमा तक.
दक्षिण में : ग्राम डोंगीतराई एवं साजा ग्रामों की दक्षिणी सीमा तक.
पश्चिम में : ग्राम साजा एवं जाता ग्रामों की पश्चिमी सीमा तक.

उक्त अंगीकृत मानचित्र एवं रजिस्टर छ.ग. राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से 15 दिवस के लिए निम्नलिखित स्थान पर सार्वजनिक निरीक्षण हेतु कार्यालयीन समय में अवकाश के दिन को छोड़कर अवलोकन के लिये उपलब्ध रहेगा.

निरीक्षण स्थल : संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश, क्षेत्रीय कार्यालय दुर्ग छ.ग.

No. 4363/T&CP/Durg/D.P.-Saja/2015.—The existing land use map & register for the Saja Planning Area was published under sub section (1) of section 15 of Chhattisgarh Nagar Tatha Gram Nivesh Adhiniyam, 1973 (No. 23 of 1973) which has been published in C.G. Gazette on date 23-03-2017.

Therefore a notice is here by given for the general information of the public that the existing land use map & register of Saja Planning Area, Existing land use map & Register so prepared and published are duly adopted by the Joint Director, Town & Country Planning, Durg under the provision of sub-section (3) of section 15 of the said Adhiniyam and a copy of the notice is also sent of its publication in Chhattisgarh Gazette. Under the provision of sub section (4) of section 15 of the said Adhiniyam, which shall be conclusive evidence of the fact that the above map & register have been duly prepared and adopted on date.

SCHEDULE

Limit of the Saja Planning Area

NORTH : Village Jata, Kajra and up to the Nnorth limit of Dongitarai.
EAST : Village Dongitarai and up to the Eastern limit of Saja.
SOUTH : Village Dongitarai and up to Southern limit of Saja.
WEST : Village Saja and up to the Western limit Jata.

The said adopted map & register shall be available for inspection of general public at following place during office hours for a period of 15 days from the publication of the notice in Chhattisgarh Gazette.

Inspection Site : Office of the Joint Director, Town & Country Planning, Durg C.G.

विमल बगवैया
प्र. संयुक्त संचालक.

कार्यालय, कलेक्टर, जिला-दुर्ग (छत्तीसगढ़)

दुर्ग, दिनांक 28 दिसम्बर 2017

क्रमांक 791/रीडर/न.भू.सी./2017.—सचिव छत्तीसगढ़ शासन, राजस्व एवं आपदा प्रबंधन विभाग, रायपुर के पत्र क्रमांक एफ-6-62/2008/सात-3/रायपुर दिनांक 03-09-2009 में दिए गए निर्देशानुसार नगर भूमि (अधिकतम सीमा और विनियमन) निरसन अधिनियम 199 की धारा 3 एवं 4 के अधीन सक्षम अधिकारी के कर्तव्यों के निर्वहन के लिए श्री संजय अग्रवाल (भा.प्र.से.) अपर कलेक्टर दुर्ग को अधिकृत किया जाता है.

उमेश कुमार अग्रवाल,
कलेक्टर.

उच्च न्यायालय के आदेश और अधिसूचनाएं

उच्च न्यायालय की अधिसूचना क्रमांक No. 26 (Mis.)/II-15-19/2017 दिनांक 10-02-2017 का प्रकाशन छत्तीसगढ़ राजपत्र क्रमांक 21 दिनांक 26-05-2017 में प्रकाशित किया गया जो दिनांक "Bilaspur, the 10th February, 2017" के स्थान पर त्रुटिवश "Bilaspur, the 10th February 2007" प्रकाशित हो गया था. अत: उक्त अधिसूचना को त्रुटि सुधार कर पुन: प्रकाशित किया जाता है.

HIGH COURT OF CHHATTISGARH, BILASPUR

Bilaspur, the 10th February, 2017

No. 26 (Mis.)/II-15-19/2017.—In exercise of the powers conferred by clause (2) of the Article 229 of the Constitution of India, the Chief Justice of the High Court of Chhattisgarh, Bilaspur, makes the following Rules for regulating the appointment, conditions of service & conduct with respect to the officers and exmployees of the High Court of Chhattisgarh.

PART-I
GENERAL

1. Short title and commencement.—
   (i) These Rules shall be called the "Chhattisgarh High Court Services (Appointment. Conditions of Service and Conduct) Rules, 2017".

   (ii) They shall come into force with effect from the date of issuance of notification.

2. Definitions.—In these Rules, unless the context otherwise requires;
   (i) 'High Court' means High Court of Chhattisgarh, Bilaspur.

   (ii) 'Chief Justice' means the Chief Justice of the High Court.

(iii) ‘Judge’ means Judge of the High Court.

(iv) ‘Appointing Authority’ means the Chief Justice of the High Court or such other judge or Officer of the High Court as the Chief Justice may nominate.

(v) “Administrative Judge’ means the Administrative Judge or Judges nominated by the Chief Justice under Article 229 of the Constitution.

(vi) ‘Registrar General’ means the Registrar General of the High Court.

(vii) ‘Principal Private Secretary’ means Principal Private Secretary to the Chief Justice of the High Court.

(viii) ‘Director’ means the Director of the Chhattisgarh State Judicial Academy created on the establishment of the High Court.

(ix) ‘Registrar (Inspection & Enquiry)’ means the Registrar of the Inspection & Enquiry Cell of the High Court.

(x) “Registrar (Vigilance)’ means the Registrar of the Vigilance Cell of the High Court.

(xi) “Registrar (Computerization)” means the Registrar of the Computerization Cell of the High Court.”

(xii) “Registrar (Judicial)” means the Registrar of the Judicial Branch of the High Court.”

(xiii) “Registrar (Selection & Appointment Cell)” means the Registrar of the Selection & Appointment Cell of the High Court.

(xiv) Senior Faculty Member (C.S.J.A.) means the Faculty Member of Chhattisgarh State Judicial Academy.

(xv) ‘Registrar (Ministerial)’ means the Registrar (Miniserial) of the High Court.

(xvi) ‘Additiaonal Director’ means the Additional Director of the Chhattisgarh State Judicial Academy.

(xvii) ‘Additional Registrar’ means the Additional Registrar of the High Court.

(xviii) ‘Joint Registrar (Ministerial)’ means the Joint Registrar (Ministerial) of the High Court.

(xix) ‘Deputy Director (C.S.J.A.)’ means the Deputy Director of the Chhattisgarh State Judicial Academy.

(xx) ‘Administrative Officer (Civil Judge Junior Division)’ means the Administrative Officer of Chhattisgarh State Judicial Academy.

(xxi) ‘Budget Officer’ means the Budget Officer of the High Court.

(xxii) ‘Deputy Registrar’ means the Deputy Registrar of the High Court.

(xxiii) ‘Accounts Oficer’ means the Accounts Officer of the High Court.

(xxiv) ‘Assistant Registrar’ means the Assistant Registrar of the High Court.

(xxv) ‘Constitution’ means the Constitution of India.

(xxvi) ‘Citizen of India’ means a person who is or is deemed to be a citizen of India under Part-II of the Constitution.

(xxvii) ‘Disciplinary Authority’ means the Authority competent under these Rules to impose any of the penalities specified in these Rules.

(xxviii) 'Committee' means the Committee constituted by the Chief Justice.

(xxix) 'Deputation' means the services of officers and employees of Subordinate Judiciary or other Government Departments taken on loan temporarily on the establishment of the High Court or, placing the services of officers and employees of the High Court establishment on loan to other Department temporarily.

(xxx) 'Establishment' means the establishment of the High Court.

(xxxi) 'Employee' or 'Employee of the Court' means any officer or employee appointed to or borne on the establishment of the High Court as specified in the First Schedule as amended from time to time.

(xxxii) 'Governor' means the Governor of the State of Chhattisgarh.

(xxxiii) 'Government' means the State Government of Chhattisgarh.

(xxxiv) 'Service' means the High Court Service.

(xxxv) 'Schedule' means the schedules appended to these rules.

(xxxvi) 'Members of the Service' include the officers and other employees appointed or deemed have been appointed to the different cadres of the service mentioned in First Schedule and Second Schedule.

(xxxvii) 'Members of the family' in relation to an employee means his/her spouse, child or stepchild either living with or dependent on the employee.

(xxxviii) 'Sechuled Castes/Scheduled Tribes' shall have the same meaning as given to these expressions by Articles 341and 342 of the Constitution respectively.

(xxxix) 'Other Backward Classes' shall have the same meaning and shall include the same Castes as may be notified by the Government of India or by the State Government from time to time.

(xl) 'Disabled persons (Divyang) shall have the same meaning as may be notified by the Government of India or by the State Government from time to time.

(xli) 'Post' means a post on the establishment of the High Court as specified in First Schedule and Second Schedule.

(xlii) 'Recognised University' means any university incorporated by law in India or recognised by University Grands Commission or other University which is declared by the Chief Justice to be a recognised University for the purpose of these Rules;

(xliii) 'Recognised Board' means the Board of the Secondary Education of Chhattisgarh, Raipur or any other equivalent Board recognised by the Chief Justice of the High Court.

(xliv) 'Recognised Board of Shorthand and Typewriting Examination' means the Board of Chhattisgarh Shorthand and Typewriting Examination or any other equivalent Board recognised by the Chief Justice of the High Court from time to time.

(xlv) 'Vigilance Cell' means the vigillance Cell of the High Court.

(xlvi) 'Competitive Examination'/'Selection Test' means the written examination and/or such other practical tests like typewriting, shorthand, driving etc., and such viva voce test or other tests as may be prescribed by the Chief Justice from time to time for different posts.

3. **Application.—** These rules shall apply to all the persons appointed to the service before or after the commencement of the rules.

Provided that the Officers of the Chhattisgarh Judicial Service specified in First Schedule will ordinarily be regulated by the rules and orders applicable to the members of the service to whcih they belong and the Chief Justice will be the competent authority to regulate the condition of their service under these rules and relax the same in appropriate cases.

4. **Strength of Officers and Staff of the High court.—**

(1) There shall be two cadres in the service and the name of the post, classification/grade and strenght of the service in each cadre shall be as specified in the First Schedule & Second Schedule.

(2) The Chief Justice may from time to time with the approval of the Governor, where such approval is necessary, vary the cadre strength by amending the schedules from time to time, so far as it relates to the Salaries, allowlances, leave or pensions.

(3) The Chief Justice may from time to time, lave unfilled or hold in abeyance any post in the service.

5. **Appointing Authority.—** All appointments to the posts of the establishment shall be made by the Chief Justice or by such other Judge or officer as the Chief Justice may, by general or special order, direct.

6. **Head of Office.—** The Registrar General shall be the head of office of the establishment who shall dispose of all the matters, which under the prevailing rules of the State Government can be disposed of by the head of office.

7. **Eligibility for appoinment to the posts to be filled up by direct recuitment on the establishment.—**No person shall be eligible for appointment by direct recruitment unless :—

(a) he is a citizen of India.

(b) he has attained minimum age of 21 years (18 years for Class-IV posts) and has not attained maximum age of 30 years (in case of bonafide resident of Chhattisgarh 35 years) on the first day of January of the year in which applications for appointment are invited.

Provided that the upper age limit shall be relaxable upto a maximum limit of 5 years for the candidates belonging to Scheduled Caste, Schedules Tribe and other Backward Classes of Chhattisgarh State.

Provided that the upper age limit shall be relaxable upto a maximum limit of 10 years for women candidates.

Provided further that the upper age limit of candidates who are Government servants whether permanent or temporary, shall be relaxable upto further 5 years in addition to the relaxations available as above.

Provided further that the Circulars issued by State Government from time to time in this regard shall also be applicable subject to the approval of the Chief Justice.

(c) he has good character and is of shound mind and body and free from any bodily or mental defect which renders him unfit for such appointment.

(d) he has not more that one spouse living.

(e) he has not been dismissed or removed from service by any High Court, Government or Statutory Authority or Local Authority.

(f) he has not been convicted of any offence involving moral turpitude, or has not been permanently debarred or disqulified by any High Court or Union Public Service Commission or State Public Service Commissions or any Services Selection Board or Staff Selection Commission.

8. **Method of recruitment and other qualifications, etc**.—The method of recruitment, qualification and other matters relating to the appointment and promotion in the service shall be as specified in the First & Second Schdules.

9. **Reservation**.—

(a) **Reservation of Posts for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes—**Posts for direct recruitment shall be reserved for the candidates belonging Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes in accordance with the provisions contained in Section 4(2)(1)(b) of Chhattisgarh Anusuchit Jatiyon, Anusuchit Jan-Jatiyon Aur Anya Pichhade Vargon Ke Liye Aarakshan Adhiniyam, 1994, or in accordance with the orders passed by the Chief Justice from time to time.

(b) **Reservation of Posts for women candidates—**30% of all posts in the establishment shall be reserved in favour of women candidates at the stage of direct recruitment.

(c) **Reservation of posts for Disabled Persons (Divyang)—**6% of all posts in the establishment shall be reserved for Disabled Persons (Divyang) in direct recruitment, on such posts as may be identified by the Chief Justice.

Provided that if suitable candidates are not available from any reserved category, the vacancy may be carried forward for only two years. Thereafter it shall be treated to de-reserved.

10. **Joining Time**.—

(1) A candidate appointed by direct recruitment shall report for duty to such authority and within such date as may be specified in the order of appointment.

(2) Notwithstanding anything contains in sub-rule (1), the appointing authority may, on application by the candidate, if satisfied, that there are good and sufficient reasons for doing so, by order in writing, grant such further time, as it may deems necessary for joining.

(3) The appointee who fails to assume charge of the post within the time specified in the sub-rule (1) or (2) shall cease to be eligible for joining the service and he shall be removed from the list of the selected candidate unless he satisfies the Chief Justice that the situation preventing him from Joining was beyond his control.

11. **Probation, Officiation and Confirmation**.—

(1) All appointments to the services by direct recruitment (including Contingency Paid Empoyees appointed to a regular post by way of promotion) shall be on probation for a period of two years.

(2) All appointments by promotion (except Contingency Paid Employees promoted to a regular post) shall be on officiating basis for a period of two years.

(3) The period of probation or officiation as the case may be, of an employee, may, for reasons to be recorded in writing to be extended by a furhter period not exceeding one year.

(4) At the expiry of the period of probation or officiation, as the case may be, the Chief Justice or such other Judge or Officer nominated by the Chief Justice shall consider the suitability of the person to hold the post to which he is appointed or promoted; and—

(i) If he is found suitable to hold the post, the Registrar General with the approval of the Chief Justice, shall issue an order confirming his service in the post.

(ii) If he is not found suitable to hold the post to which he is appointed or promoted, the Registrar General with the approval of the Chief Justice shall;—

(a) If he is promoted revert him to the post held by him prior to his promotion; or

(b) If he is a probationer, discharge him from service.

12. **Seniority**.—

(1) The members of the service appointed or promoted in accordance with these rules, on regular basis shall be senior to persons appointed on adhoc or temporary basis.

(2) The inter-se-seniority of the memebrs of the service appointed on the basis of the result of the competitive examination shall be determined according to the merit list and where two or more memebrs are placed at the same position in the merit list, the person senior in age shall be senior to the other(s).

(3) The inter-se-seniority of the memebrs of the service appointed by direct recruitment or promotion in the same class/grade in any calender year shall be determined from the date of their appointment/ promotion as the case may be.

(4) Where more than 01 member is promoted in any cadre of the service by the same order, the inter-se-seniority of persons, so promoted, shall be determined by their inter-se-seniority in the lower grade of the respective cadre, unless directed otherwise.

13. **Gradation List**.—There shall be a gradation list of all the members of the service (except Judicial Officers of Higher Judicial Services/Lower Judicial Services and other Officers/Employees posted on the establishment of this High Court on deputation basis) prepared on the basis of inter-se-seniority, subject to periodical updating and approval thereof by the Chief Justice every year.

14. **Pay and Allowances**.—

(1) The pay band and grade pay of all the members in various grade/class of the service shall be as mentioned in the First Schedule & Second Schedule and they will be entitiled to such allowances and other benefits as payable to the officers & employees of the State Government Secretariat of the corresponding class/grade, subject to such amendments and variations as may be made by the Chief Justice from time to time with the approval of the Governor where such approval is necessary.

The pay and allowances indicated in the said schedules shall stand amended as and when pay band, grade pay and allowances are revised for the officers & employees of the State Government Secretariat of the corresponding class/grade.

(2) The holders of posts specified in second column of First & Second Schedule shall also be paid all other allowances and provided with the facilities, which are payable and available to the corresponding posts in the State Government Secretariat.

Provided that the pay band & grade pay provided in the sixth column of First Schedule and seventh column of Second Schedule shall be subject to revision by the Chief Justice from time to time with the approval of the Governor.

15. **Increment**.—The periodical increment shall not be given to a member of the service unless his conduct is good and work is satisfactory, Gazetted Officers shall, however, draw their increment as a matter of course, unless the same is withheld by the Chief Justice.

16. **Age of superannuation**.—A member of the service is liable to retire at the age prescribed for the members of the State Government Service and all rules made by the State Government in this regard shall apply to the service.

17. **Leave, Pension, etc**.—In regard to leave, pension, leave salary, etc, the rules and regulations, applicable to the members of the State Government Service shall apply to the service.

18. **Other conditions of the service**.—

(1) Subject to the provision of these rules, the rules and orders for the time being in force and applicable to the members of the corresponding classes/grades of the State Government, secretariat shall mutatis mutandis regulate the service of the members of the service.

(2) Any question arising as to which rules or orders are applicable to any case of any member of the service shall be decided by the Chief Justice.

19. **Vacation**.—The Office of the High Court is a non-vacation Department. The Chief Justice may, however, allow any member of the staff to remain absent for such part of the vacation as the Chief Justice may by order direct.

20. **Code of Conduct**.—

(1) A member of the service appointed under these rules shall be required to maintain the integrity and conduct himself in conformity with dignity of the service. He should follow the code of conduct, as provided in Fourth Schedule.

(2) The Chhattisgarh Civil Service (Conduct) Rules, 1965, with its amendments made from time to time, shall in so far as they are not inconsistent with these rules shall apply to the members of the service.

21. **Contravention of the rules**.—

(1) Any member of the service who contravenes the provisions of these rules shall render himself liable to disciplinary action under these rules.

(2) The Chief Justice shall have the power to take action against any member of the service for contravention of any provision of these rules and the Chief Justice shall be the competent authority for granting permission to the Registrar General in respect of anything which is required to be done with the previous permission of superior authority under any rules for taking departmental action.

22. **Control And Discipline**.—

(1) All member of service shall be subject to the superintendence and control of the Chief Justice.

(2) The provisions of Chhattisgarh Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1966 and Chhattisgarh Civil Services (Conduct) Rules, 1965 shall be applicable 'mutatis mutandis' to the memebrs of the service subject to the following :—

(a) In regard to Employees other than Class-I officers of the service, the Disciplinary Authority shall be the Registrar General or such other Officer as may be designated in this behalf by the Chief Justice.

(b) In regard to Officers in Class I posts, the Disciplinary authority shall be the Chief Justice or such Judge as may be designated in this behalf by the Chief Justice. Power exercised by the State Government under the Rules adopted by the High Court shall be exercised in regard to the Members of the service by the Chief Justice.

(c) The Enquiry Authority shall have power to issue notices to withnesses and to compel them to appear and give evidence or produce documents or both as the case may be.

(d) An appeal shall lie to the chief Justice against all Orders, which may be passed by the Authority prescribed in clause (a).

(e) An appeal, against any order passed by the Authority other than Chief Justice, prescribed under clause (b) shall lie to the Chief Justice.

23. **Posting & Transfers**.—

(1) Not withstanding the initial appointment of any person on any particular post or in any particular class or category, The Chief Justice may, in the interest of administration, transfer any such person to any other post, or in any other class or category, on the establishment, but such transfer or posting shall not affect his seniority as originally fixed or determined.

(2) The Chief Justice may. owing to exigencies of service or in public interest or in the interest of administration, transfer any member of the establishment outside the establishment to a subordinate court for such period as may be specified. During the period of transfer, the transferred member of the establishment shall retain his lien in all respects on his post on the establishment and transfer outside the establishment, shall not affect his seniority and other rights, including the right to be considered for promotion to the higher post, in any manner whatsoever in the establishment.

(3) To remove any hardship, owing to transfer under above Rule-2, the Chief Justice may order the payment of compensatory allowance to the transferred memebr of the esatblishment, which, however, shall not exceed the amount payable on deputation in normal course.

24. **Re-employment**.—If the Chief Justice is of the opinion that it is necessary in the exigency of service the Chief Justice may re-employ a retired gazetted officer of the service for a period upto 02 (Two years).

25. **Interpretation**.—If any question arises as to the interpretation of these rules, the decision of the Chief Justice shall be final.

26. **Residuary powers**.—

(1) Nothing in these Rules shall be deemed to affect the power of the Chief Justic to make such order form time to time as he may deems fit in regard to all matters, incidental or ancillary to these Ruels not specifically provided for hearing or in regard to the matters as have not been sufficiently provided for.

Provided, that if any such order relates to salary, allowances, leave or pensions of the member of the service, the same shall be made with the approval of the Governor.

(2) The Chief Justice shall have power to relax age or qualification and experience for appointment to the service in appropriate case according to his discretion.

Provided that no person shall get the benefit of relazation more than once in his service career.

27. **Cessation**.—The Chhattisgarh High Court Establishment (Appoint-ment and Conditions of Service) Rules-2003, the High Court of Chhattisgarh Computer Cadre Service Rules, 2013 and all other rules and orders, if any, corresponding to these Rules, shall cease to apply to the members of the service from the date of commencement of these Rules;

Provided that any order already made or action taken under the rules and Orders so ceased shall continue to be in force and be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these Rules.

FIRST SCHEDULE
(GAZETTED OFFICERS)

Sl. No. (1)	Name of the Post (2)	Existing Sanctioned Strength (3)	Classi-fication of Post (4)	Source & Method of Appointment and Experience (5)	Scale of Pay (6)
1.	Registrar General	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service (Super Time Scale) on deputation.	District Judge (Super Time Scale).
2.	Principal Private Secretary to Hon, the Chief Justice.	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service on deputation or Additional Registrar/Deputy Registrar of the Registry.	Own pay scale in case of H.J.S. or Additional Regiastrar/Deputy Registrar, as the case may be.
3.	Director, Chhattisgarh State Judicial Academy	1	Class-I	1. Retired Judge of the High Court, for a period of three years. **OR**	Strictly on Pay minus Pension basis.
				2. Retired member of Higher Judicial Service of Super Time Scale for a period of three years.	Strictly on Pay minus Pension basis.
				3. Member of Higher Judicial Service of Super Time Scale on deputation.	District Judge (Super Time Scale)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.	Registrar (Inspection & Enquiry)	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Super Time Scale on deputation.	District Judge (Super Time Scale)/Own pay scale.
5.	Registrar (Vigilance)	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Super Time Scale on deputation.	District Judge (Super Time Scale)/Own pay scale.
6.	Registrar (Computerization)	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Super Time Scale/ Member of Higher Judicial Service on his/her own pay scale on deputation.	District Judge (Super Time Scale)/Own pay scale.
7.	Registrar (Judicial)	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Selection Grade on deputation.	District Judge (Selection Grade)/Own pay scale.
8.	Registrar (Selection & Appointment cell)	1	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Selection Grade on deputation.	District Judge (Selection Grade)/Own pay scale.
9.	Senior Faculty Member (C.S.J.A.)	1	Class-I	Retired District Judge strictly on pay minus pension basis for a period of five years or attaining the age of 65 year whichever is earlier.	District Judge, (Selection Grade)
10.	Registrar (Ministerial)	1	Class-I	By promotion from amongst Joint Registrar of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis. Having minimum 02 years experience as Joint Registrar on the establishment of this High Court.	37400-67000+8900 G.P.
11.	Additional Diretor, Chhattisgarh State Judicial Academy.	2	Class-I	Member of Higher Judicial Service of Selection Grade on deputation.	District Judge (Selection Grade)/own pay scale.
12.	Additional Registrar (Judicial)	1	Class-I	Judicial Officer of the rank of District Judge Entry Level (Member of Higher Judicial Service on deputation).	District Judge (Entry Level)
13.	Additional Registrar (Administration)	1	Class-I	Judicial Officer of the rank of District Judge Entry Level (Member of Higher Judicial Service on deputation).	District Judge (Entry Level)
14.	Additional Registrar (Classification)	1	Class-I	Judicial Officer of the rank of District Judge Entry Level (Member of Higher Judicial Service on deputation).	District Judge (Entry Level)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
15.	Joint Registrar (Ministerial)	2	Class-I	By promotion from amongst Additional Registrar (Ministerial)/Budget Officer of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis. Having minimum 03 years experience in the feeder post(s).	37400-67000+8700 G.P.
16.	Additional Registrar (District Establishment)	1	Class-I	Judicial Officer of the rank of District Judge Entry Level (Member of Higher Judicial Service on deputation)/ Additional Registrar (M).	District Judge (Entry Level)/Additional Registrar (Ministerial) as the case may be)
17.	Deputy Director (C.S.J.A.)	2	Class-I	Judicial Officer of the rank of Civil Judge Senior Division on deputation.	Civil Judge Class-I
18.	Administrative Officer (C.S.J.A.)	1	Class-I	Judicial Officer of the rank of Civil Judge Junior Division Cadre on deputation.	Civil Judge Class-II
19.	Additional Registrar (Ministerial)	5	Class-I	By promotion from amongst Deputy Registrars, Deputy Registrar (Protocol) and Accounts Officer of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis. OR By any other mode of appointment form suitable persons. In case of promotion must have minimum 3 years experience in the feeder posts (s).	15600-39100+7600 G.P.
20.	Budget Officer	1	Class-I	By promotion from amongst Deputy Registrars, Deputy Registrar (Protocol) and Accounts Officer of the establishment having passed the accounts training examination, strictly on merit-cum-seniority basis. OR By Deputation form the office of Accountant General or Directorate of Treasuries. In case of promotion must have minimum 3 years experience in the feeder post (s).	15600-39100+7600 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
21.	Deputy Registrar	15	Class-I	By promotion from Assistant Registrars of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis. Having minimum 3 years experience as Assistant Registrar on the establishment of this High Court.	15600-39100+6600 G.P.
22.	Deputy Registrar (Protocol)	1	Class-I	By promotion from Assistant Registrars of the establishment strictly on emrit-cum-seniority basis. Having minimum 3 years experience as Assistant Registrar on the establishment of this High Court.	15600-39100+6600 G.P.
23.	Accounts Officer	1	Class-I	By promotion from Assistant Registrars of the establishment having passed the accounts training examination, strictly on merit-cum-seniority basis. OR By deputation form the State Accounts Service. In case of promotion must have minimum 3 years experience as Assistant Registrar on the establishment of this High Court.	15600-39100+6600 G.P.
24.	Assistant Registrar	23	Class-II	By promotion strictly based on merit-cum-seniority from amongst incumbents holding the following posts :— 1. Section Officers 2. Private Secretaries Having minimum 3 years experience in the feeder post (s). **Note :-** Vacancies in the sanctioned/vacant post of Assistant Regisrar shall be filled up between 1 and 2 categories noted above in rotating system at the ratio of 1:1 (e.g. if earlier the last promoted employee was from Section officer cadre, the next promotion will be made form Private Secretaries). The inter-se-seniority of promoted employees shall be determined by their inter-se-seniority in lower cadre.	15600-39100+5400 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
25.	Section Officer	37	Class-II	By promotion strictly based on merit-cum-seniority from amongst Assistants Grade-I and Hostel Administrative Officer (A.G.-I), (C.S.J.A.) of the establishment. Having minumum 3 years experience in the feeder post (s).	9300-34800+4800 G.P.
26.	Private Secretary	35	Class-II	By promotion strictly on merit-cum-seniority basis from Stenographers/Stenographers (Bilingual) of the establish-ment subject to the condition that the Stenographer must have passed English Short-hand Examination at the speed of 100 words per minute from any recognised Board/ recognised University. Having munimum 3 years experience in the feeder post (s).	9300-34800+4800 G.P.
27.	Librarian	1	Class-II	By promotion strictly on merit-cum-seniority basis from Assistant Librarians of the establishment. Having minimum 3 years experrience as Assistant Librarian on the establishment of this High Court.	9300-34800+4400 G.P.
28.	Assistant Editior (I.L.R.)	1	Class-II	By promotion strictly based on merit-cum-seniority form amongst Assistant Grade-I, Hostel Administratie officer (A.G.-I), (C.S.J.A.) of the establishment, having Degree in Law. Having minimum 3 years experience in the feeder post (s).	9300-34800+4400 G.P.

CLASS-III

Sl. No.	Name of the Post	Existing Sanctioned Strength	Source & Method of Appointment	Minimum Qualification & experience	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Assistant Grade-I	60	Post shall be filled up by promotion from Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator and Assistant Grade-II of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis. **OR** May be filled up by appointment on deputation from employee of District Establishment.	Holding post of Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator and Assistant Grade-II of the establishment. In case of promotion from the post of Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator-must have minimum 2 years experience in the feeder post(s) on the establishement of this High Court. In case of promotion form the post of Assistant Grade-II-must have minimum 3 years experience as Assistant Grade-II on the establishment of this High Court.	9300-34800+ 4300 G.P.
2.	Hostel Administrativ Officer (A.G.-I) - (C.S.J.A.)	1	Post shall be filled up by promotion from Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator and Assistant Grade-II of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis.	Holding post of Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator and Assistant Grade-II of the establishment. In case of promotion from the post of Examiner (I.L.R.), Stamp Reporter, Translator-must have minimum 2 years experience in the feeder post(s) on the establishement of this High Court. In case of promotion form the post of Assistant Grade-II-must have minimum 3 years experience as Assistant Grade-II on the establishment of this High Court.	9300-34800+ 4300 G.P.
3.	Stnographer	48	By direct recruitment through competitive examination.	Must be a Graduate from any recognised university and; Must have passed Shorthand Examination and Typewriting examination in English from any recognized University/ Board/recognised Board	9300-34800+ 4300 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				of shorthand and type-writing examination @ 80 words per minute and 30 words per minute respectively.	
4.	Stenographer (Bilingual)	1	By direct recruitment through competitive examination.	Must be a Graduate from any recognised university and; Must have passed Short-hand Examination and Typewriting examination in English @ 80 words per minite and 30 w.p.m. & in Hindi @ 80 words per minute and 25 w.p.m. respectively from any recognised Board of shorthand and typewriting examination/recognised University/Board.	9300-34800+ 4300 G.P.
5.	Stamp Reporter	6	By promotion strictly on merit-cum-seniority basis from Assistant Grade II of the establishment.	Holding post of Assistant Grade-II in the establish-ment. Having minimum 2 years experience as Assistant Grade-II on the establish-ment of this High Court.	9300-34800+ 4200 G.P
6.	Examiner (I.L.R.)	1	By promotion strictly on merit-cum-seniority basis from Assistant Grade II of the establishment.	Holding post of Assistant Grade-II in the establish-ment. Having minimum 2 years experience as Assistant Grade-II on the establish-ment of this High Court.	9300-34800+ 4200 G.P
7.	Translator	12	By direct recruitment through competitive examination.	Master Degree from a recognized University in Hindi with proficiency in English Language or a Master Degree in English from a recognized University with proficiency in Hindi language. Proficiency in the use of computer in necessary. Due weightage will be given to a Law Graduate.	9300-34800+ 4200 G.P.
8.	Assistant Librarian	9	By promotion from Library Assistant (A.G.-III) (C.S.J.A.) **OR** By direct recruitment through competitive	For direct recruitment-Candidate must have Bachelor's/Master's Degree in Library Science or Library and Information Science from any	5200-20200+ 2800 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			examination. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned above, then the posts shall be filled in by direct recruitment.	recognised University. In case of promotion minimum 5 years experience as Library Assistant on the establishment of this High Court.	
9.	Hindi Stenographer (Stenographer to Registrar Vig)	1	By direct recruitment through competitive examination. **OR** By promotion from the Class-III employees of this Registry, subject to suitability based on qualifying suitability test.	1. Must be a Graduate from any recognized university and; 2. Must have passed Shorthand Examination and Typewriting examination in Hindi @ 80 words per minute and 25 w.p.m. from any recognized Board of shorthand and type-writing examination/ recognized University/ Board. 3. In case of promotion, apart from above qualification, must hold any class-III post on the establishment of this High Court for a period of 02 years.	5200-20200+ 2800 G.P.
10.	Assistant Grade-II	103	Posts shall be filled up by promotion strictly on merit-cum-seniority basis amongst existing Assistant Grade III (Computer) / Assistant Protocol Officer (A.G.-III) (C.S.J.A.)/P.B.X. Operator and Assistant Grade-III (Photocopy Operator) of the Establishment.	Holding post of Assistant Grade-III/Assistant Grade-III (Computer) / Assistant Protocol/Officer (A.G.-III) (CSJA)/P.B.X. Operator and Assistant Grade-III (Photocopy Operator) in the establishment and possessing the qualification of Assistant Grade-III with having 2 years experience in the feeder post(s).	5200-20200+ 2400 G.P.
11.	Assistant Grade-III	202	1. 75% posts shall be filled up by direct recruitment through competitive examination. 2. 25% posts shall be filled up by promotion amongst regular Class-IV employees of the Establishment having 07 years of continuous	1. For direct recruitment- (a) Must be a graduate from any recognized University and; (b) One year diploma Course in computer from I.T.I. or any equivalent recognized Board/University.	5200-20200+ 1900 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			service (including services rendered as contingency paid employees in the Establishment of this High Court). Promotion shall be based on the eligible candidates passing a qualifying test. This test will be of 200 marks and will consist of multiple choice questions of graduation level in the subjects of general knowledge, mathematics, English and Hindi and also knowledge of computer. minimum pass mark in this test will be 50% and selection shall be made strictly on the basis of seniority from amongst those who qualify the written test irrespective of the merit obtained in the written test. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned above, then the posts shall be filled in by direct recruitment.	2. For Promotion- Must be a graduate from any recognized University and must have working knowledge on computer.	
12.	Assistant Grade-III (Computer)	10	1. 75% posts shall be filled up by direct recruitment through competitive examination. 2. 25% posts shall be filled up by promotion amongst regular Class-IV employees of the Establishment having 07 years of continuous service (including services rendered as contingency paid employees in the Establishment of this High Court). Promotion shall be based on the eligible candidates passing a qualifying test. This test will be of 200 marks and will consist of multiple choice questions of graduation level in the subjects of general	1. Must be a Graduate from any recognised University and; 2. Post Graduate Diploma in Computer from any Institution recognised by a University (recognised by University Grants Commission).	5200-20200+ 1900 G.P.+200 S.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			knowledge, mathematics, English and Hindi and also knowledge of computer. The minimum pass mark in this test will be 50% and selection shall be made strictly on the basis of seniority from amongst those who qualify the written test irrespective of the merit obtained in the written test. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned above, then the posts shall be filled in by direct recruitment.		
13.	Assistant Protocol Officer (A.G.-III)-(C.S.J.A.)	1	By direct recruitment through competitive examination. OR By promotion amongst regular Class-IV employees of the Establishment having 07 years of continuous service (including services redered as contingency paid employees in the Establishment of this High Court). Promotion shall be based on the eligible candidates passing a qualifying test. This test will be of 200 marks and will consist of multiple choice questions of graduation level in the subjects of general knowledge, mathematics, English and Hindi and also knowledge of computer. The minimum pass mark in this test will be 50% and selection shall be made strictly on the basis of seniority from amongst those who qualify the written test irrespective of the merit obtained in the written test. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned	1. For direct recruitment : (a) Must be a graduate from any recognized University and; (b) One year diploma Course in computer from I.T.I. or any equivalent recognized Board/University and must have minimum 01 year experience of liasioning with Govt. Departments. 2. For promotion : (a) Must be a graduate from any recognized University and; (b) Must have working knowledge of computer.	5200-20200+ 1900 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			above, then the post shall be filled in by direct recruitment.		
14.	Library Assistant (A.G.-III)-(C.S.J.A.)	1	By direct recruitment through competitive examination.	The candidate must have Bachelors Degree in Library Science from any recognized University.	5200-20200+ 1900 G.P.
15.	P.B.X. Operator	1	By direct recruitment **OR** By promotion from amongst regular Class-IV employees (except Drivers) of the Establishment having 07 years of continuous service (including services rendered as contingency paid employees on the Establishment of this High Court) after taking selection test. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned above, then the post shall be filled in by direct recruitment.	1. Must be a Graduate from any recognised University and, 2. Must have minimum 02 years experience in P.B.X./ E.P.A.B.X. Machine Operation.	5200-20200+ 1900 G.P.
16.	Assistant Grade-III (Photocopy Operator)	5	By promotion from amongst regular Class-IV employees of the Establishment having 07 years of continuous service (including services rendered as contingency paid employees in the Establishment of this High Court) on merit-cum-seniority basis. In case suitable candidates are not available for promotion as mentioned above, then the posts shall be filled in by direct recruitment.	1. For Promotion- (a) Must have passed class-XII examination from any recognized Board and; (b) Must have working experience of photocopy machine operation and knowledge of computer operation. 2. For direct recruitment- (a) Must be a graduate from any recognised university. (b) Must have minimum 02 years experience of Photocopy Machine operation and; (c) Must have knowledge of Computer Operation.	5200-20200+ 1900 G.P.

CLASS-IV

Sl. No.	Name of the Post	Existing Sanctioned Strength	Source & Method of Appointment	Minimum Qualification & experience	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Staff Car Driver	60	By direct recruitment through competitive examination consisting of written test of 100 marks with regard to Motor Vehicle Act and practical test.	1. Must have passed Class-X examination from any recognized Board and; 2. Must also possesses a valid Transport (Commercial) Driving License and have experience of driving all types of vehicles. Proference shall be given to qualified mechanics.	5200-20200+ 1900 G.P.
2.	Senior Binder	1	By promotion from Junior Binder on merit-cum-seniority basis.	Must have passed Class XII Examination from a recognised Board and must have Minimum two years experience as Junior Binder.	5200-20200+ 1900 G.P.
3.	Junior Binder	2	By promotion from amongst qualified Daftaris, Record Suppliers & Jamadars.	(a) Must have passed Class-X examination from any recognised Board and; (b) Must have knowledge and experience of binding and; (c) Must have minimum 2 years experience in the feeder post(s).	5200-20200+ 1800 G.P.
4.	Jamadar	25	By promotion from amongst the Peons of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis.	1. Must have passed Class-X examination from any recognised Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as peon on the establishment of this High Court.	4750-7440+ 1400 G.P.
5.	Record Supplier	18	By promotion from amongst the Peons of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis.	1. Must have passed Class-X examination from any recognised Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as peon on the establishment of this High Court.	4750-7440+ 1400 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
6.	Daftari	3	By promotion from amongst Peons of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis.	1. Must have passed Class-X examination from any recognised Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as peon.	4750-7440+ 1400 G.P.
7.	Hostel Store Keeper (C.S.J.A.)	01	By promotion from amongst Peons of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis.	1. Must have passed Class-X examination from any recognized Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as peon and; 3. Must have working knowledge of store Keeping & Maintenance of Store.	4750-7440+ 1400 G.P.
8.	Library Assistant Attendant (C.S.J.A.)	01	By promotion from Contingency Paid Employees of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis subject to suitability.	1. Must have passed Class-X examination from any recognized Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as Contingency Paid Employees and; 3. Must have knowledge of reading of Hindi & English Language.	4750-7440+ 1300 G.P.
9.	Hostel Attendant (C.S.J.A.)	05	By promotion from Contingency Paid Employees of the establishment strictly on merit-cum-seniority basis subject to suitability.	1. Must have passed Class-X examination from any recognised Board and; 2. Must have minimum 2 years experience as Contingency Paid Employees.	4750-7440+ 1300 G.P.
10.	Peon-90	186	By promotion from amongst the contingency paid employee of the establishment. having experience of their work subject to suitability as may be determined from time to time by the Chief	1. For promotion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognized Board and; (b) Must have minimum 2 years experience as contingency paid employees.	4750-7440+ 1300 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Justice, failing which by direct recruitment after selection test.	2. For direct recruitment- Must have passed Class-X examination from any recognized Board.	
	Safai karmachari-32		By promotion from amongst the contingency paid employee of the establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post shall be filled in by direct recruitment after selection test.	1. For promotion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have minimum 02 years experience as contingency paid Employees and performing the duties of cleaning. 2. For direct recruitment- Must have passed Class-X examination from any recognised board.	4750-7440+ 1300 G.P.
	Cook-28		By promotion from amongst the contingency paid employee of the establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post shall be filled in by direct recruitment after selection test.	1. For promotion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognized board and; (b) Must have minimum 02 years experience as contingency paid Employee and performing the duties of Cooking and; (c) Must be free from any contagious diseases. 2. For direct recruitment- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have minimum 02 years experience in Cooking and; (c) Must be free from any contagious diseases.	4750-7440+ 1300 G.P.
	Gardner-25		By promotion from amongst the contingency paid employee of the establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post	1. For promotion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have minimum 02 years experience	4750-7440+ 1300 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			shall be filled in by direct recruitment after selection test.	as contingency paid Employees and performing the duties of Gardner. 2. For direct recruitment- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have minimum 02 years experience in Gardening from any Government Institution / Department / recognized nursery.	
	Chowkidar-06		By promotion from amongst the contingency paid Employees of the Establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post shall be filled in by direct recruitment after selection test.	1. For promotion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have minimum 02 years experience as contingency paid Employees and good physique. 2. For direct recruitment- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have good physique.	4750-7440+ 1300 G.P.
	Electrician-03		By promotion from amongst the Contingency paid Employees of the Establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post shall be filled in by direct recruitment after selection test.	In case of promtion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have I.T.I. certificate in the trade of Electrician and; (c) Must have minimum 02 years experience as Contingency Paid Employee and performing the duties of Electrician. In case of direct recuritment- (a) & (b) above.	4750-7440+ 1300 G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Plumber-02		By promotion from amongst the Contingency paid Employees of the Establishment. In case suitable candidates are not available for promotion the post shall be filled in by direct recruitment after selection test.	In case of promtion- (a) Must have passed Class-X examination from any recognised board and; (b) Must have I.T.I. certificate in the trade of Plumbing and; (c) Must have minimum 02 years experience as Contingency Paid Employee and performing the duties of Plumber. In case of direct recuritment- (a) & (b) above.	4750-7440+ 1300 G.P.
11.	Contingency paid employees	177	By direct recuitment. Selection shall be made on the basis of written test and interview. The written test will be of 200 marks and will consist of multiple choice questions of the level of 10th class in the subjects of general knowledge, mathematics, Hindi and very minimum knowledge of simple words of English.	Must have passed Class-X examination form any recognised Board.	On daily wages @ fixed by the Collector, Bilaspur, from time to time.

Note :- The class-IV employees including Contingency Paid Employees appointed prior to commencement of these rules shall be considered for promotion to the class-IV posts on the basis of qualifications mentioned in Chhattisgarh High Court Establishment (Appointment and Conditions of Service) Rules, 2003.

SECOND SCHEDULE

COMPUTER CADRE POSTS

Sl. No. (1)	Name of Post (2)	Existing Sanctioned Strength (3)	Classification of Post (4)	Source & Method of Appointment (5)	Minimum Qualification & experience (6)	Scale of Pay (7)
1.	Assistant Registrar (IT)	1	Class-II, Gazetted	By direct recruitment **OR** On deputation from various department of Central Govt. or State Govt. or from any Corporation or Institution	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT/Oracle and other RDMS packages/ Systems Analysis and Programming, Development in PHP, My SQL Database Administration	15600-39100+ 5400/- G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
				owned or controlled by Central or State Govt. like National Informatics Centre, National Informatics Centre Service Inc. etc.	and design knowledge of all the stage PLC for Software development with the following educational qualifications. M.E./M. Tech. degree in Computer Science or related subject from a recognized University/Institution or *'C' level course form DOE with minimum 5 years experience. or *B.E./ B.Tech. degree in Computer Science or related subject from recognized institution/ university with 5 years experience. or *MCA/ M.Sc. degree in Computer Science or related subject from recognized institution/ university with 5 years experience.	
2.	Computer Programmer	2	Class-II, Gazetted	(i) By promotion on the basis of Merit cum Seniority from amongst such Software Engineer/ Hordware Engineer who have completed 5 years of satisfactory service. **OR** (ii) From amongst Assistant Programmer who have completed 11 years of satisfactory Service. In case, no suitable candidate is available then the post may be filled by direct recruitment.	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT/Oracle and other RDMS packages/ Systems Analysis and Programming, Development in PHP, My SQL Database Administration and Design knowledge of all the stage PLC for Software development with the following educational qualifications. (i) B.E./B.Tech degree in Computer Science or related subject from a recognised university/institution with 5 years experience in programming software development field. **or**	15600-39100+ 5400/- G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					*Second Class Bachelor degree from a recognized university with 'B' level course from DOE with 5 years experience in programming/Software development field. **or** *MCA/M.Sc. degree in Computer Science or related subject from recognized institution/university with 5 years experience.*	
3.	Software Engineer	1	Class-II, Gazetted	By promotion on the basis of Merit cum Seniority from amongst such Assistant Programmer who have completed 5 years of satisfactory service. In case, no suitable candidate is available then the post may be filled by direct recruitment.	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT/Oracle and other RDMS packages/ Systems Analysis and Programming, Development in PHP, My SQL Database Administration and Design knowledge of all the stage PLC for Software development with the following educational qualifications. (i) B.E./B.Tech degree in Computer Science or related subject from a recognised university/institution with 3 years experience in programming/ software development field. **or** *Second Class Bachelor degree from a recognized university with 'B' level course from DOE with 3 years experience in programming/Software development field. **or**	9300-34800+ 4400/- G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					MCA/M.Sc. degree in Computer Science or related subject from recognized institution/university with 3 years experience.	
4.	Hardware Engineer	1	Class-II, Gazetted	By promotion on the basis of Merit-cum-Seniority from amongst such Assistant Programmer who have completed 5 years of satisfactory service and having knowledge of hardware maintenance. In case no suitable candidate is available then the post may be filled by direct recruitment.	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT with the following educational qualifications. *B.E./B. Tech degree in Computer Science or related subject from a recognised University/Institution with 3 years experience in Hardware/ LAN maintenance in any esteemed organization/firm.	9300-34800+ 4400/- G.P.
5.	Assistant Programmer	3	Class-III	By promotion on the basis of Merit-cum-Seniority from amongst such Data Entry Operator who have completed 3 years of satisfactory service and having knowledge of Computer Programming or Hardware maintenance (as per the requirement for the post as mentioned in this table at Sl. No. 3 & 4). In case no suitable candidate is available then the post may be filled by direct recruitment.	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT with the following educational qualifications. (i) MCA/M.Sc./B.E./ B. Tach degree in Computer Science or related subject form recognized institution/ university. or *Second Class Bechelor degree from a recognized university with 'A' level Course from DOE or PGDCA from any recognized University with 3 years experience in programming/Software development field. *Preference will be given to the higher qualified candidates.	9300-34800+ 4300/- G.P.
6.	Data Entry Operator	12	Class-III	By direct recruitment.	Working knowledge of Unix/Open Source Software / Windows NT/with the following educational qualifications.	5200-20200+ 2400/- G.P.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					(i) Educational qualification : At least second class bachelor degree from a recognized University in Computer Science or related subject; or Second class bachelor degree from any recognized University with PGDCA from any recognized University: or Second class bechelor degree from a recognized University with 'O' level course from DOE. (ii) Desirable Experience : Working knowledge of Operating Systems and Office application suites. (iii) Knowledge of Hindi and English typing (Preference will be given to those candidates who have passed typewriting examination in Hindi and English language from any recognized board).	

THIRD SCHEDULE

Sl. No. (1)	Name of Post (2)	Corresponding post in the State Government Secretariat (3)
1.	Registrar General	Principal Secretary/Secretary/Additional Secretary, as the case may be.
2.	Principal Private Secretary to Hon. the Chief Justice.	Principal Secretary-in case of Member of HJS/Additional Secretary/under Secretary, as the case may be.
3.	Director, C.S.J.A.	Principal Secretary
4.	Registrar (Inspection & Enquiry)	Principal Secretary
5.	Registrar (Vigilance)	Principal Secretary
6.	Registrar (Computerization)	Principal Secretary (In case of Member of H.J.S. of Super Time Scale on deputation)/Secretary (In case of Member of H.J.S. of Selection Grade on deputation)/Additional Secretary (In case of District Judge-Entry level Member of H.J.S. on deputation)
7.	Registrar (Judicial)	Secretary
8.	Registrar (Selection & Appointment Cell)	Secretary
9.	Senior Faculty Member (C.S.J.A.)	Secretary

(1)	(2)	(3)
10.	Additional Director, C.S.J.A.	Secretary
11.	Registrar (Ministerial)	Additional Secretary
12.	Additional Registrar (Judicial)	Additional Secretary
13.	Additional Registrar (Administration)	Additional Secretary
14.	Additional Registrar (Calssification)	Additional Secretary
15.	Additional Registrar (District Establishment)	Additional Secretary
16.	Joint Registrar (Ministerial)	Additional Secretary
17.	Deputy Director (Civil Judge Senior Division) (C.S.J.A.)	Deputy Secretary
18.	Administrative Officer (Civil Judge Junior Division) (C.S.J.A.).	Under Secretary
19.	Additional Registrar (Ministerial)	Additional Secretary
20.	Budget Officer	Deputy Secretary
21.	Deputy Registrar	Under Secretary
22.	Deputy Registrar (Protocol)	Under Secretary
23.	Accounts Officer	Under Secretary
24.	Assistant Registrar	Staff Officer
25.	Assistant Registrar (IT)	Staff Officer
26.	Computer Programmer	Staff Officer
27.	Private Secretary	Private Secretary
28.	Section Officer	Section Officer
29.	Librarian	Librarian
30.	Assistant Editor (I.L.R.)	Section Officer
31.	Software Engineer	Section Officer
32.	Hardware Engineer	Section Officer
33.	Assistant Grade-I	Assistant Grade-I
34.	Hostel Administrative Officer (A.G.-I) (C.S.J.A.)	Assistant Grade-I
35.	Stenographer	Stenographer
36.	Stenographer (Bilingual)	Stenographer
37.	Assistant Programmer	Assistant Grade-I
38.	Stamp Reporter	Assistant Grade-I
39.	Examiner (I.L.R.)	Assistant Grade-I
40.	Translator	Assistant Grade-I
41.	Assistant Librarian	Assistant Librarian
42.	Assistant Grade-II	Assistant Grade-II
43.	Data Entry Operator	Assistant Grade-II
44.	Assistant Grade-III	Assistant Grade-III
45.	Assistant Grade-III (Computer)	Assistant Grade-III
46.	Assistant Grade-III (Photocopy Operator)	Assistant Grade-III
47.	Assistant Protocol Officer (A.G.-III) (C.S.J.A.)	Assistant Grade-III
48.	Library Assistant (A.G.-III) (C.S.J.A.)	Assistant Grade-III
49.	P.B.X. Operator	P.B.X. Operator
50.	Staff Car Driver	Staff Car Driver
51.	Senior Binder	Senior Binder
52.	Junior Binder	Junior Binder
53.	Jamadar	Jamadar
54.	Record Supplier	Record Supplier
55.	Daftari	Daftari
56.	Hostel Store Keeper (C.S.J.A.)	Record Supplier
57.	Library Assistant Attendant (C.S.J.A.)	Peon
58.	Hostel Attendant (C.S.J.A.)	Peon
59.	Peon	Peon
	i. Cook	Peon
	ii. Gardner	Peon
	iii. Safai Karmachari	Peon
	iv. Electrician	Peon
	v. Plumber	Peon
	vi. Chowkidar	Peon

FOURTH SCHEDULE

CODE OF CONDUCT

1. **General—**
   (1) Every member of the service shall at all times maintain absolute integrity and devotion to duty.

   (2) No member of the service shall act in a manner prejudicial to disclpline and good order in the Registry of the High Court.

2. **Absence from Duty —**
   (1) Every member of the service shall be punctual in attendance and shall not absent himself from duty without previous permission of the authority except as provided below.

   (2) In case of absence due to sudden illness or some other unforeseen circumstances beyond his control, a member of the service shall give information thereof to the office by sending application or over telephone without delay;

3. **Taking part in politics and elections—**
   (1) No persons employed in the Service shall be a member of or be otherwise associated with, any political party or any organisation which takes part in politics nor shall he take part in, subscribe in aid of, or assist in any other manner; any political movement or activity;

   (2) No person employed in the service shall canvass or otherwise interfere or use his influence in connection with or take part in, an election to any legislature or local authority;

   Provided that—
   (a) a member of the service qualified to vote at such election may exercise his right to vote, but where he does so, he shall give no indication of the manner in which he proposes to vote or has voted.

   (b) a member of the service shall not be deemed to have contravened the provisions of this rule by reasons only that he assists in the conduct of an election in the due performance of a duty imposed on him by or under any law for the time being in force.

   Explanation— The display by a member of the service on his person, vehicle or residence of any electoral symbol shall amount to using his influence in connection with an election within the meaning of this provision.

4. **Connection with press of radio—**
   (1) No person employed in the service shall, except with the previous permission of the Registrar General work wholly or in part, or conduct or participate in the editing or managing of any newspaper or other periodical publication;

   (2) No person employed in the service shall, except with the previous permission of the Registrar General or in the bona fide discharge of his duties, participate in a radio or television broadcast or contribute any article or write any latter either anonymously or in his own name or in the name of any other person to any newspaper or periodical:

   Provided that no such permission shall be required if such broadcast or such contribution is of a purely literary, artistic, educational or cultural character.

5. **Evidence before committees—**
   (1) No person employed in the service shall, except with the previous permission of the Chief Justice, give evidence before any public committee.

   (2) Nothing in this rule shall apply to—
   (a) evidence given before a committee which has power to compel the attendance of witnesses or the production of documents; or

(b) evidence given before an authority holding any judicial or departmental inquiry.

6. **Unauthorized communication of information —** No member employed in the service shall, except in accordance with any general or special order of the Chief Justice or the Registrar General or in the performance in good faith of the duties assigned to him communicate directly or indirectly to any other member of the servcice or to a Government servant or to any private person or to the press, any document or information which has come into his possession or knowledge in the course of his official duties or has been prepared or collected by him in the course of those duties.

7. **Collecting subscription for public causes—**

(1) No person employed in the service shall without the permission of the Registrar General, circulate amongst other members of the service or persons connected with the business of the High Court, appeal for subscriptions for public causes or raise any subscriptions by exerting his official position or influence.

(2) No person employed in the service shall assist any outsider to have access for such purposes to any High Court room or the Registry of the High Court.

8. **Gifts —** Any members of the service except with the previous permission of the Registrar General accept form any person directly or indirectly or permit any member of his family to accept any gift, gratuity or reward for more than trifling value.

Provided that the gift of a value, reasonable in all circumstances of the case, may be accepted from relations, personal friends or presented to such persons on occasion such as, weddings, anniversaries, funerals and religious functions, when the making or receiving of such gift is in conformity with the prevailing religious or social customs.

9. **Private trade or employment —** No person employed in the service shall engage directly or indirectly, in any trade or business or undertake any employment.

Provided that a member of the service may with intimation to Registrar General undertake honorary work of a social or charitable nature or occasional work of all literary, artistic, scientific, educational or cultural character, subject to the condition that his official duties does not thereby suffer; but he shall not undertake or shall discontinue such work, if so directed by the Registrar General.

Explanation— Canvassing by a member of the service in support of the business of insurance agency, commission agency, etc. owned or managed by any member of his family shall be deemed to be breach of this rule.

10. **Investments, Lending and borrowing—**

(1) No person employed in the service shall speculate in any investment.

Explanation— The habitual purchase or sale of securities of a notoriously fluctuating value shall be deemed to be speculation in investment within the meaning of this provision.

(2) No person employed in the service shall make or permit any member of his family to make any investment likely to embarrass or influence him in the discharge of his official duties.

(3) No person employed in the service shall engage himself in the business of money lending.

(4) No person employed in the service shall, save in the ordinary course of business with a bank or a firm of standing, borrow money from or otherwise place himself under pecuniary obligation to any person with whom he is likely to have official dealings nor shall he permit any member or his family, except with the previous permission of the Registrar General, to enter into any such transaction:

11. **Insolvency and habitual indebtedness—** A member of the service shall so manage his private affairs as to avoid habitual indebtedness or insolvency, A member of the service who becomes the subject of legal proceeding for insolvency shall forthwith report the full facts thereof to the Registrar General.

12. **Movable, immovable and valuable property—**

(1) No person employed in the service shall except with the previous knowledge of the authority mentioned in the Explanations below, acquire or dispose of any immovable property by lease, mortgage, purchase, sale, gift or otherwise, either in his own name or in the name of any member of his family.

(2) A member of the service who enters into any transaction concerning any movable property exceeding twenty five thousand rupees in value, in case of Class-I and Class-II officers and exceeding twelve thousand rupees in value in case of Class-III and Class-IV employees, whether by way of purchase, sale or otherwise, shall forthwith report such transaction to the authority specified below.

Explanation— The authority for the purposes as stated above shall be—

(1) The Chief Justice in the case of the Registrar General and other members of the High Court Service holding a gazetted post.

(2) The Registrar General in the case of all other members of the service.

(3) Every Class-I member of the service and such other categories of persons employed in the High Court service as may be specified by the Chief Justice by general or special order shall, on first appointment in the service and thereafter at intervals of every twelve months, submit a return in such form as the Chief Justice may prescribe in this behalf, of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him in lease or mortgage either in his own name or in the name of any member of the family or in the name of any other person.

(4) The Chief Justice may, at any time by general or special order require a member of the service to submit, within a period specified in the order, a full and complete statement of such movable and immovable property, held or acquired by him or by any member of his family as may be specified in the order. such statement shall, if so required include details of the means by which, or the source from which property was acquired.

13. **Vindication of acts and character of members of the service—**

(1) No person employed in the service shall without the previous permission of the Registrar General, have recourse to a Court or to the press for the vindication of his official acts or character, which have been the subject matters of adverse criticism or an attack of defamatory character. In granting permission to the recourse to a Court, the Registrar General shall, in each case, decide whether the High Court shall bear the cost of the proceedings or whether the employee concerned should institute the proceeding at his own expense, and if so, whether, in the event of a decision in his favour, the High Court shall reimberse to the extent of the whole or any part of the costs.

(2) Nothing in this rule shall be deemed to prohibit or otherwise affect the right of any member of the service from vindicating his private character or any act done by him in his private capacity.

14. **Canvassing of non-official or other outside inflluence—** No person employed in the service shall bring or attempt to bring any political or outside influence to bear upon any superior authority to further his interests in respect of matters pertaining to his service in the High Court.

15. **Relations with Advocates—**

(1) No person employed in the service shall have any business dealings with an advocate, nor shall save with the express permission of the Registrar General, share any residential accommodation with any such, Advocate.

(2) This provision shall apply notwithstanding that the member of the service is related to the Adovcate concerned.

(3) This provision does not debar, a member of the service from accepting an invitation from an adovcate to a marriage party or to a social gathering.

16. **Seeking of redress from Court in respect of service matters—**

(1) A member of the service may seek redress from the Registrar General or from the Chief Justice with the permission of the Registrar General in the matter of grievance arising out of his employment or conditions of service.

(2) No member of the service shall resort to a Court of law without first exhausting all the remedies available to him under the rules regulating his conditions of service.

17. **Demonstrations and strikes—**No person employed in the service shall participate in any demonstration or resort to any form of strike in connection with any matter pertaining to his conditions of service.

18. **Arrests on a criminal charge—** It shall be the duty of a member of the service who has been arrested on criminal charge made or a proceeding taken against him in connection with his position as a member of the service or otherwise which is likely to embarrass him in the discharge of his duties or which involves moral turpitude, to intimate the fact of his arrest and the circumstances connected therewith, to the Registrar General promptly in writing even though he might have a subsequently been released on bail. Failure on the part of the member of the service concerned to so inform will be regarded as suppression of a material information and will render him liable to disciplinary action on this ground alone, apart from any action that may be taken against him on the conclusion of the case against him.

19. **High Court property—** No person employed in the service shall take out any article or property belonging to the High Court outside the High Court house or premises without the express permission of the Registrar General.

20. **Contravention of laws and conviction by a Court of law—**Any contravention of any law by a member of the service which involves moral turpitude, shall be regarded as a serious matter, of which notice shall be taken departmentally.

Where such contravention is followed by a conviction in a Court of law, the member of the service may be punished departmentally on the basis of that conviction alone without following the procedure laid down for departmental proceeding.

By order of Hon'ble the Chief Justice,
ARVIND SINGH CHANDEL, Registrar General.

बिलासपुर, दिनांक 16 नवम्बर 2017

क्रमांक 241/दो-3-46/2007.—श्रीमति किरण चतुर्वेदी, न्यायाधीश, कुटुम्ब न्यायालय, जशपुर को उनके आवेदन पत्र दिनांक 24-10-2017 के आधार पर दो वर्ष की खण्ड अवधि अर्थात् दिनांक 01-11-2015 से 31-10-2017 हेतु उनके अवकाश खाता में शेष अर्जित अवकाश में से 30 दिवस के अवकाश नगदीकरण की स्वीकृति छत्तीसगढ़ शासन, विधि और विधायी कार्य विभाग, रायपुर के आदेश क्रमांक 13040/21-ब/छ.ग./06 दिनांक 31-10-2006 के आलोक में प्रदान की जाती है.

बिलासपुर, दिनांक 16 नवम्बर 2017

क्रमांक 242/दो-2-5/2015.—श्री मनीष कुमार ठाकुर, एडिशनल रजिस्ट्रार (डी.ई.), उच्च न्यायालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर को उनके आवेदन पत्र दिनांक 03-11-2017 के आधार पर दो वर्ष की खण्ड अवधि अर्थात् दिनांक 01-11-2015 से 31-10-2017 हेतु उनके अवकाश खाता में शेष अर्जित अवकाश में से 30 दिवस के अवकाश नगदीकरण की स्वीकृति छत्तीसगढ़ शासन, विधि और विधायी कार्य विभाग, रायपुर के आदेश क्रमांक 13040/21-ब/छ.ग./06 दिनांक 31-10-2006 के आलोक में प्रदान की जाती है.

बिलासपुर, दिनांक 16 नवम्बर 2017

क्रमांक 243/दो-2-7/2013.—श्री सतीश कुमार सिंह, प्रधान न्यायाधीश, कुटुम्ब न्यायालय, दुर्ग को उनके आवेदन पत्र दिनांक 31-10-2017 के आधार पर दो वर्ष की खण्ड अवधि अर्थात् दिनांक 01-11-2015 से 31-10-2017 हेतु उनके अवकाश खाता में शेष अर्जित अवकाश में से 30 दिवस के अवकाश नगदीकरण की स्वीकृति छत्तीसगढ़ शासन, विधि और विधायी कार्य विभाग, रायपुर के आदेश क्रमांक 13040/21-ब/छ.ग./06 दिनांक 31-10-2006 के आलोक में प्रदान की जाती है.

आदेशानुसार,
एम. पी. बिसोई, बजट अधिकारी.